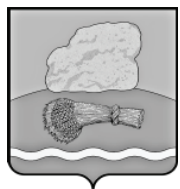


ДУМИНИЧСКИЕ ВЕСТИ



16+

Это
ваша
газета!

№91-92
(10643-10644)

Газета издается с 14 сентября 1930 года

Четверг, 15 ноября 2018 года

Доска почёта

Профессия, выбранная раз и навсегда

«Где родилась, там и пригодилась», - с этого популярного выражения начала свой рассказ начальник Думиничской межрайонной станции по борьбе с болезнями животных Оксана Лягинская. Звучит обыденно и просто, тем не менее это же очень хорошо, что она трудится на своей малой родине.

Хорошо и другое: человек сразу и безошибочно сделал выбор, нашел себе дело по душе и верен ему по сей день. Признаюсь, я завидую таким людям, наверное потому, что нередко путь в профессию оказывается долгим, замысловатым, непредсказуемым.

Оксана Алексеевна родилась в

деревне Думиничи. Окончив среднюю школу, поступила в Калужский совхоз-колледж на ветеринарное отделение. Почему? «Да ведь это же мечта детства, - говорит она, - всегда хотела лечить кошек и собак. Вот и реализовала. И насколько не сожалею, не разочаровалась ни капельки, очень люблю свою профессию».

В 2000 году после окончания колледжа Оксана пришла на Думиничскую ветстанцию. Первый месяц она была ветеринарным санитаром, потом заведовала Зимницким ветучастком, работала ветсанэкспертом.

О высшем образовании Оксана задумалась еще в выпускном классе школы. Сразу не получилось, но желание повысить профессиональный уровень осталось и после колледжа. Сначала Лягинская поступила в калужскую «Ти-

мирязевку», но на зоотехника (ветеринарного факультета тогда просто не было).

В 2001-м Оксана всё же перевелась в Курскую академию, чтобы учиться по раз и навсегда выбранному профилю ветеринарной медицины.

Казалось бы, откуда такое упорство, да и зачем, ведь зоотехния — специальность близкородственная. «Так-то оно так, да не совсем, - сказала Оксана Алексеевна, - ветврач сможет работать и зоотехником, а наоборот — никогда».

Как бы там ни было, героиня моего рассказа заочно окончила сельскохозяйственную академию. К тому времени она уже несколько лет работала ветврачом эпизоотологом, занималась профилактикой заразных болезней, борьбой с ними.



В 2009 году Лягинскую назначили главным ветврачом. В этой должности она проработала недолго, меньше года. Этого срока хватило, чтобы показать способности организатора, и калужское начальство доверило ей руководство Думиничской СББЖ.

Оксана Алексеевна довольно мобильна и найти ее в служебном

кабинете получится не всегда. Хотя без рабочего стола и компьютера тоже не обойтись: много времени тратит она на отчеты и прочие бумажные дела, занята необходимым контролем и другими заботами главного администратора.

Окончание на 3 стр.

Эхо событий

Думиничскому ДК - 60. Продолжение следует!

Думиничский Дом культуры отметил свое 60-летие. Праздник получился отличный - эмоциональный, содержательный, зрелищный. Звездный час артистов и три часа искреннего удовольствия для зрителей.

9 ноября в прихорошившемся по случаю торжества районном ДК собралась солидная публика - представители руководства администрации района и ее структурных подразделений, обычные зрители, которых позвала яркая афиша, а также большая команда работников культуры, участников ху-

дожественной самодеятельности и клубов по интересам. Всего при РДК работают 19 клубов по интересам, 13 любительских объединений, трем коллективам присвоено звание «народный».

Разделить радость праздника прибыли главы администраций поселений, гости из

областного Центра народного творчества, областного профсоюза работников культуры, а также коллеги наших юбиляров из Ульянова, Людинова и Жиздры. В числе почетных гостей - Валентина Ивановна Орлова, более полувека отдавшая служению культуре района.

В фойе гостей встречали улыбками хозяева и главные героини торжества. Девочки в ярких костюмах раздавали купоны шуточной «лотереи», были оформлены выставки работ кружков, тематические папки. Сло-

вом, атмосфера царилла добрая и очень позитивная.

Сценарий - засмотришься и заслушаешься: сюжет популярной и любимой «Карнавальная ночь» на думиничский лад. Получился классный мюзикл. Зал рукоплескал творческому мастерству, прекрасной актерской игре коллектива РДК и Ирины Чабан, совершенно неподражаемо исполнившей роль тов.Огурцовой - и.о. директора учреждения.

Окончание на 5 стр.



♦ 21 ноября – День работника налоговых органов РФ

Уважаемые сотрудники налоговой службы!

Примите самые искренние поздравления с вашим профессиональным праздником – Днём работника налоговых органов Российской Федерации.

Добросовестная деятельность налоговых органов является надёжной опорой власти в решении вопросов финансовой безопасности и необходимым условием развития нашего района.

Вы обеспечиваете постоянный контроль соблюдения норм законодательства, укрепляете финансовую дисциплину, формируете налоговую культуру граждан.

Желаю вам дальнейших успехов в профессиональной деятельности. Пусть компетентность и ответственность всегда остаются вашими отличительными чертами. Желаю всем здоровья, личного счастья, новых достижений в вашей ответственной, важной и необходимой работе.

В.И.Жипа, глава администрации МР «Думиничский район».

В администрации района

На планёрке у и.о. главы

На планёрке, которую провела в понедельник и.о. главы администрации Светлана Доносова, первым рассматривался вопрос исполнения бюджета по состоянию на 1 ноября. С анализом выступила зав. финотделом Оксана Базовая. Ситуация выглядит нормально – в частности, собственных налоговых и неналоговых доходов получено на 3,1% больше, чем за аналогичный период прошлого года. Превышение составило 3,48 млн руб.

Разработка бюджета на 2019 год находится в завершающей стадии, основные параметры согласованы. Часть мероприятий пришлось отложить, но при первой же возможности они тоже будут профинансированы.

О муниципальных закупках доложила Юлия Кучерова (отдел экономики). В период с

26.10 по 06.11 заключены контракты по объектам:

* капитальный ремонт Сягловского клуба;

* замена окон в Паликской СОШ №1 (п.Новый);

* замена окон в Думиничской СОШ №3;

* работы по описанию границ 36 населённых пунктов.

По другим контрактам:

* ремонт отмостки, крыльца здания администрации с устройством навеса и пандуса – на подписи у подрядчика;

* ремонт кровли Паликской СОШ №2 (ПКЗ) – в стадии заключения;

* капитальный ремонт Зимницкого СДК – направлен подрядчику 09.11.

Также на планёрке обсуждались вопросы прохождения отопительного периода, содержания дорог и некоторые другие.

Знай наших!

На первом месте

В Калужской области ежегодно проводится смотр-конкурс на лучшую организацию по созданию безопасных условий труда. В нём 4 номинации в зависимости от сферы (бюджетная и небюджетная) и численности работников.

Недавно организационный комитет смотра-конкурса определил победителей 2018 года.

В номинации «Лучшая организация по созданию безопасных условий труда среди организаций бюджетной сферы с численностью работников менее 100 человек» первое место заняло учреждение из нашего района – ГБУКО «Новослободский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

Награда за победу – Дипломом Губернатора.

Новости АПК

Картофелеводы держат марку

По отчёту на 1 ноября картофель в Калужской области убран на 100% площадей, и можно подводить уже окончательные итоги. Думиничский район – снова на II месте по валовому сбору.

Пятёрка лидеров выглядит так

Район	Валовой сбор, т.	Площадь, га	Урожай-ть, ц/га
Бабынинский	10451	601	174
Думиничский	8378	358	234
Перемышльский	6852	402	171
Козельский	5197	231	225
Кировский	4945	212	233

По урожайности картофеля наш район тоже на II месте (среди всех районов области), по площади посадок – на третьем.

Памятные даты

Точка отсчета российского суверенитета

На прошлой неделе думиничане вместе со всей Калужской областью отметили День победного окончания Великого Стояния на Угре.

Делегация района приняла участие в фестивале, посвященном знаменательной дате. Фестиваль, собравший 8 ноября на сцене областной филармонии популярных, именитых артистов, оставил самые яркие впечатления. С обращениями выступили Губернатор Анатолий Артамонов, высокие гости из соседних регионов.

На думиничской земле мероприятия прошли в учреждениях образования и культуры, социального обслуживания населения. Земляков поздравили представители руководства района, в честь события были организованы часы истории, беседы, презентации...

Часы истории «Не померкнет летопись побед», посвященные 538-й годовщине событий на Угре, библиограф Светлана Зайцева провела в районной библиотеке и Новослободском Доме-интернате. Она рассказала о празднике, который отмечается в нашем регионе второй год подряд как памятная

дата Калужской области, о памятниках, посвященных выдающему событию, привела исторические факты, а также познакомила участников встреч с подробностями биографии заслуженного художника РФ П.В.Рыженко – автора Диорамы во Владимирском скиту Свято-Тихоновой пустыни.

В продолжение темы.

Проект закона о придании 11 ноября – Дню окончания Великого стояния на реке Угре 1480 года статуса официальной памятной даты Российской Федерации в настоящее время внесен в Государственную Думу РФ.

Об этом 12 ноября в пресс-центре газеты «Весть» журналистам заявил депутат федерального парламента Геннадий Скляр, который курирует данное направление работы.

Народный избранник отметил, что на данный момент строить какие-то предположения касательно судьбы законопроекта преждевре-



менно, однако работа с целью увековечить День окончания стояния на Угре в календаре российских памятных дат идет планомерно.

Победа на Угре – крупнейшее событие эпохи, а день 11 ноября 1480 года – первый день полностью независимого Русского государства – одна из важнейших дат в истории нашего Отечества.

Ю.Г.Алексеев, историк.

Качество жизни

Три важных вопроса в разрезе поселений

О сборе и вывозе мусора, благоустройстве общественных кладбищ и бюджетах поселений шла речь на совещании, состоявшемся 9 ноября в администрации района. Участие в его работе приняли главы администраций поселений, руководители профильных учреждений и отделов администрации района, ООО «Форум» представлял Павел Пронькин. Вела совещание и.о. главы администрации района Светлана Доносова.

Тема сбора и вывоза ТКО обсуждалась эмоционально: накопились вопросы по графику и качеству работы ООО «Форум» с одной стороны, вопросы заключения договоров с населением и оплаты услуг – с другой.

По результатам диалога было принято решение, в котором сформулированы четкие рекомендации конкретно по поселениям. В частности: главам администраций поселений – назначить ответственного, который будет присутствовать при вывозе ТКО с контейнерных площадок, руководителям управляющих компаний – представить предложения по уста-

новке дополнительных контейнеров. В ряде поселений предусматривается изменение графика вывоза ТКО. Также рекомендовано обеспечить вывоз мусора со всех контейнерных площадок СП «Село Новослободск» в полном объеме до 1 декабря, городскому поселению – провести сверку с ООО «Форум» и погасить задолженность.

Большое внимание уделялось работе административных комиссий на местах. Рядом пунктов решения предусмотрено проведение заседаний данных комиссий – в городском поселении, СП «Село Вертное», СП «Село Брынь» по вопросам заключения договоров по ТКО с индивидуальными предпринимателями, которые до сих пор договоры не заключили.

Далее рассматривались некоторые вопросы формирования бюджетов поселений на 2019 год, а также обсуждались мероприятия, связанные с благоустройством общественных кладбищ на территории сельских поселений муниципального района «Думиничский район» в 2019 году.

По данным вопросам были приняты соответствующие решения.

В частности, по третьему вопросу рекомендовано Саенкову В.А. (Управление строительства, ДЖКХ) обеспечить выполнение работ, указанных в п.3.1.1, в рамках муниципального контракта по содержанию автомобильных дорог общего пользования, относящихся к ведению муниципального района. Пругловой В.В. (отдел сельского хозяйства и продовольствия) – собрать заявки с поселений по площади борщевика, дать предложения по решению данного вопроса в срок до 20.11.2018г.

Для сведения. С 1 января 2019 года система сбора, вывоза и утилизации ТКО изменится в корне: сбором, вывозом, обработкой и размещением на полигонах отходов на территории Калужской области будет заниматься региональный оператор, а услуга из жилищной перейдет в коммунальную.

Ещё материал по теме читайте на 4 стр.

Безопасность

Ледостав не за горами

Скоро водоемы будут скованы льдом, притягивая нас, обещая много веселых развлечений. Но такие развлечения могут привести к печальным последствиям, если не выполнять правила поведения на водоемах. Лед до наступления устойчивых морозов непрочен. Скрепленный вечерним или ночным холодом, он еще способен выдерживать небольшую нагрузку, но днем, быстро нагреваясь от просачивающейся через него талой воды, становится слабым, хотя сохраняет достаточную толщину.

Чтобы не попасть в беду, запомните и выполняйте простые правила: – безопасным является прозрачный лед, когда он имеет зеленоватый или синеватый оттенок; – безопасный переход одного пешехода возможен при толщине льда 5 см, для двоих – не менее 7 см, причем они должны идти на расстоянии 5-6 м друг от друга. Для группы людей толщина льда не меньше 15 см; – прочность льда можно проверить с помощью палки или палки, двигаясь по льду, непрерывно уда-

ля пешней или палкой в одно и то же место, впереди и по обе стороны от себя;

– безопаснее всего переправляться по льду по уже проложенной и хорошо проверенной трассе. Будьте внимательны на водоемах!

В случае любого чрезвычайного происшествия, угрожающего жизни человека, обращайтесь в Единую службу спасения по телефону «01», «010», «112» и спасательную службу г.Людиново 6-49-51.

*Инспекторский участок
г.Людиново ФКУ
«Центр ГИМС МЧС России
по Калужской области».*

Профессия, выбранная раз и навсегда

Окончание. Начало на 1 стр.

И все-таки она осталась практикующим ветеринарным врачом, поддерживает свой профессиональный уровень: принимает участие в операциях и лечении, изучает новые технологии и старается их внедрить.

Межрайонной Думиничская станция стала сравнительно недавно: в 2016-м к ней присоединили ветслужбу Жиздринского района. В нашем участке сейчас 21 сотрудник, в Жиздре — 12, итого - 33, хотя по штату положено больше.

Раньше, когда работали колхозы и совхозы и частного скота держали много, хлопот у ветеринарной службы было через край — только успевай поворачиваться. В нынешние времена, конечно, не то. Но и сейчас сельхозпредприятия отчитываются по эпизоотической обстановке. Вакцинация тоже идет через ветстанцию.

Возросло количество породистых собак и кошек. Их хозяйева заботятся о здоровье своих питомцев и чуть что — спе-

шат за помощью в ветлечебницу, как по старинке называют они эту службу.

Особое внимание - опасным болезням, которые не дают расслабиться. Например, в 2016 году часть нашего района «накрыло» африканской чумой свиней. Из-за одного выявленного случая пришлось уничтожить более сотни поросят. Но благодаря своевременно принятым мерам распространения инфекции не допущено.

Бешенство — большая головная боль. Редкий год обходится без тревожных сообщений по области. В январе был зафиксирован случай и в нашем районе: убитая лисица оказалась бешеной. С целью профилактики страшной болезни проводится вакцинация собак и кошек. Есть методики подобной работы и с дикими животными, и они тоже используются.

Свой характер Оксана Алексеевна назвала мягким, но тут же добавила, что таким он остается не в любой ситуации. Как и положено начальнику, доброту она со-

четаает с требовательностью, а в необходимых случаях и с твердостью. Дала понять, что имеет на это моральное право, поскольку в первую очередь не делает послаблений самой себе.

Оксана Алексеевна не чурается физкультуры. Помню, как в прошлом году на областной спартакиаде ветеринарных учреждений, которая проводилась в Думиничах, она была капитаном команды, играла в волейбол, подтягивалась, стреляла из лука и т. д. Наша сборная тогда заняла 3 место, а ее руководитель стала бронзовым призером в личном зачете.

Несмотря на молодость, Оксана Лягинская уже неоднократно отмечена за свой труд региональными наградами - Почетными грамотами областного комитета ветеринарии (2008 г.) и министерства сельского хозяйства (2012-й).

Летом в свободное время Оксана Алексеевна с удовольствием занимается огородами - их у нее даже два. Есть собственный, небольшой. А еще она помо-

гает родителям, у которых площадь гораздо больше. Особенно ей нравится выращивать цветы.

Еще одно увлечение — вышивание — занятие кропотливое, требующее усидчивости и терпения. Но их моей героине не занимать.

«Иногда хочется почитать, - говорит Лягинская, - это тоже успокаивает. Да и кругозор расширяет». Литературу она любит разную, особенно — исторические и приключенческие романы.

Но как бы ни было хорошо отдыхать дома или в поездке, мысли ее то и дело возвращаются к учреждению с не всем понятной аббревиатурой СББЖ, расположенному на самом краю поселка Думиничи, к людям, которые там трудятся. Оксана Алексеевна считает, что главное в ее жизни все-таки работа - то дело, та профессия, которые она выбрала раз и навсегда.

Александр Капцов.

Люди земли думиничской

Ветеран-железнодорожник

Я давно знал, что Копычев — фамилия вёртненская. Так и есть: Иван Сергеевич Копычев, наш недавний юбиляр, который сейчас живет в райцентре, родился именно в этом селе в 1933 году.



Мы поздравили его с 85-летием, поговорили. Память у ветерана хорошая, и он охотно поведал нам о себе и своей трудовой деятельности. Вот рассказ Ивана Сергеевича:

«В Вёртном я окончил 7 классов и пошёл на железную дорогу. В штат меня не взяли из-за возраста, оформили сезонником. А когда 18 лет исполнилось, зачислили в бригаду на разъезде.

Потом послали в Углич учиться на бригадира пути. Я выучился, но бригадиром не поставили из-за молодости, а назначили старшим рабочим.

Три года, с 1955 по 1958-й, служил в армии, в авиационных войсках. Из армии пришёл — опять на железную дорогу, только теперь уже на

ст.Думиничи стрелочником. Квартиру получил на ул.Привокзальная.

Через год меня послали на курсы машинистов мотовоза в Калугу. Выучился и лет 9 машинистом отработал, а потом мой мотовоз отобрали в Бетлицу — я сам его перегонял.

А меня перевели в дежурные по станции. В этой должности я тоже пробыл 9 лет, но так получилось, что пришлось уйти.

Я перешёл на чугунолитейный завод, там работал по своей прежней железнодорожной специальности — машинистом мотовоза. И оттуда уже ушёл на пенсию в 1988 году как льготник по второму списку».

*Записал
Николай Акишин.*

За плечами у Марии Ивановны Фирсовой - 85 прожитых лет. Много горестей и бед пришлось испытать за это время. Первая беда случилась в раннем детстве: в 1937 году арестовали отца — главу многодетной семьи. «И не знаем, что с ним — пропал без вести, - говорит Мария Ивановна — Мать одна нас вырастила четверых».

Мои года — моё богатство

С хутора, на котором они жили, их переселили в Вёртное — близлежащее село. Там и войну встретили.

Осенью 1942 года — эвакуация в Тульскую область. Их определили на постой, выделили им земельный участок и лошадь, картошки на еду и на посадку, так что особо не голодали. Местные жители предлагали: оставайтесь, мы вам поможем дом построить. Но когда Думиничский район полностью освободили от фашистов, мать решила: возвращаемся в Вёртное.

Вскоре пришла Победа, и наступила мирная жизнь. Но тяготы не закончились — первые послевоенные годы были голодные. Мать ездила на Украину на заработки, оставив детей «на хозяйстве».

Когда открылась школа, юная Маша села за парту. «Первое время занимались 3 класса у одной учительницы», - вспоминает Мария Ивановна. Летом помогала матери в колхозе — даже доводилось водить быков на пахоте.

Окончив восьмилетку, девушка решила, что пора зарабатывать собственный кусок хлеба. Учителя и директор школы уговаривали продолжить учёбу, но она отказалась.

Мария хотела пойти на чугунолитейный завод — там платили хорошо, и люди требовались. Но без паспорта (который сельским жителям не полагался) туда не брали. Она устроилась на железную дорогу сезонницей — зимой чистила пути от снега, летом — кюветы от мусора.

В 1954 году Мария Ивановна вышла замуж за односельчанина Виктора Семёновича Фирсова. Он работал в ДЧЛЗ в транспортном цехе и помог жене с трудоустройством: по его просьбе кто-то из заводского начальства оформил нужную справку, и её приняли без паспорта. В конце 1950-х супруги Фирсовы переселились в посё-



лок. К тому времени у них уже было двое детей.

В литейном производстве Мария Ивановна отработала 30 лет, в том числе половину этого срока — в «горячем» цехе формовщицей, воронщицей. Пенсионеркой стала досрочно благодаря льготному стажу, но ещё долго продолжала трудиться.

Муж, Виктор Семёнович, погиб в 1972 году в результате несчастного случая на производстве — его убило бревном. Поэтому младшую из трёх дочерей Мария Ивановна растила практически одна. Дети выросли, получили высшее образование, что в те времена значило гораздо больше, чем сейчас. Причём все трое — экономисты.

Старшая дочь, Нина (Толмачёва), хорошо известная всем думиничанам и всеми уважае-

мая, до своей безвременной смерти 10 лет работала главой поселковой администрации. Вторая дочь, Надежда, живёт в Санкт-Петербурге, а младшая, Людмила (Рован), осталась на малой родине.

У Марии Ивановны трое внуков и уже есть две правнучки. Несмотря на свои 85 лет, она занимается хозяйством: держит кур почти целую птицеферму — 14 голов, и весь большой огород обрабатывает, летом с утра до вечера на свежем воздухе.

Мои года — моё богатство, — поётся в песне. «Жизнь была тяжёлая, но сейчас всё хорошо, — говорит Мария Ивановна. — Хоть и на группе по болезни, но чувствую себя более-менее нормально. Пенсия хорошая, обу-та, одета, ноги ходят, дочери обо мне заботятся — что ещё нужно для счастья в моём возрасте?»

Официально

Руководители региональных и территориальных федеральных ведомств обсудили ситуацию в сфере обращения с отходами производства и потребления

12 ноября в Калуге губернатор Анатолий Артамонов и врио главного федерального инспектора по Калужской области Алексей Лебедев провели координационное совещание руководителей региональных и территориальных федеральных органов власти.

Речь шла о развитии системы обращения с коммунальными отходами и эффективности принимаемых мер по безопасной утилизации отходов на территории региона (во исполнение решений Совета при полномочном представителе Президента РФ в ЦФО «Развитие системы обращения твердых коммунальных отходов: принципы эффективного комплексного управления» от 29.09.2015).

Об осуществлении полномочий в этой сфере доложили министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства области Егор Вирков, министр природных ресурсов и экологии региона Варвара Антохина, а также руководитель Управления Росприроднадзора по Калужской области Иван Глузов.

Отмечалось, что в настоящее время на территории региона ведется работа по корректировке территориальной схемы обращения с твердыми коммунальными отходами (ТКО) и ее переводу в электронную модель с целью интеграции в единую государствен-

ную систему учета отходов. Завершена процедура конкурсного отбора регионального оператора по обращению с ТКО, установлен норматив их накопления. До 1 декабря текущего года необходимо утвердить предельные тарифы операторов по захоронению, обработке (сортировке) ТКО на 2019-2021 годы, а не позднее 20 декабря - предельный единый тариф на услугу регионального оператора по обращению с ТКО. Он начнет действовать с 1 января 2019 года.

Вместе с тем, в этой сфере существует и ряд проблем. Среди них: большое число полигонов, исчерпавших свои проектные мощности, значительный износ технической инфраструктуры, а также нуждающаяся в усовершенствовании система учета и анализа потоков отходов на всех уровнях их образования. Положение дел усугубляет низкая экологическая культура населения и отсутствие системы раздельного сбора бытовых отходов. Требуется развитие переработки вторичных ресурсов, так как отходы почти на 50 процентов состоят из полезных компонентов, которые надо отсортировать и направлять в дальнейшее производство.

В целях поэтапного перехода на новую систему обращения с ТКО планируется создать объекты обращения с отходами, кото-

рые будут осуществлять обработку и захоронение не утилизируемых отходов. До конца 2019 года в 8 муниципалитетах области необходимо построить мусороперегрузочные площадки общей мощностью 100 тыс. тонн. В общей сложности на развитие отрасли обращения с отходами потребуется более 5 млрд. рублей.

Весь процесс обращения с ТКО будет координировать региональный оператор. При переходе на новую систему обращения с коммунальными отходами важная роль отводится администрациям районов, городов, сел и самим жителям. По новому закону муниципалитеты совместно с управляющими компаниями, администрациями сельских поселений и гражданами будут определять и организовывать места накопления ТКО. Не менее важный этап - вовлечение граждан в раздельный сбор мусора.

В рамках федерального экологического надзора за 9 месяцев текущего года проведена 451 проверка соблюдения требований законодательства в данной сфере. В числе характерных нарушений: отсутствие первичного учета отходов, несоблюдение требований техрегламентов при захоронении отходов, а также их несанкционированное хранение.

Говоря об остроте обсуждаемой пробле-

мы, Анатолий Артамонов предложил решать ее системно, опираясь на успешный опыт соседних регионов по организации мест для размещения отходов. Он отметил важность оперативного реагирования на все нарушения обязательных требований в области обращения с отходами, в том числе по фактам их несанкционированного хранения на муниципальных землях. Губернатор обратил особое внимание на тарифную политику в этой сфере и недопущение превышения установленной Президентом страны нормы: «Она предусматривает рост тарифов не более чем на 4,5 процента по всем составляющим, в том числе и по ТКО. В разрезе муниципалитетов могут быть какие-то колебания, но по региону в целом их быть не должно. Тарифы надо выравнять, чтобы осуществление этой деятельности на всех территориях было экономически оправдано».

Руководителей муниципалитетов Анатолий Артамонов призвал активнее заниматься вопросами организации на местах раздельного сбора мусора.

Врио главного федерального инспектора по Калужской области Алексей Лебедев в свою очередь напомнил о своевременном выполнении поручения Президента Российской Федерации по созданию регионального сегмента единой государственной информационной системы учета отходов.

В Калужской области показатель распространенности наркомании - ниже показателя по Российской Федерации

12 ноября на координационном совещании руководителей региональных и территориальных федеральных органов власти, которое провели губернатор Анатолий Артамонов и врио главного федерального инспектора по Калужской области Алексей Лебедев, рассматривались меры по выявлению лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества, а также по их лечению, реабилитации и ресоциализации.

В обсуждении участвовали министр образования и науки области Александр Анискин, министр здравоохранения региона Константин Баранов и начальник управления по контролю за оборотом наркотиков УМВД России по Калужской области Сергей Борисов.

По данным минздрава, в Калужской области показатель распространенности наркомании по-прежнему остается ниже показателя по Российской Федерации. В 2017 году он составил 112,1 на 100 тыс. че-

ловек. Это на 39,7 % ниже общероссийского показателя (186 на 100 тыс. населения). За прошедшие три года число потребителей наркотиков, зарегистрированных наркологической службой области, уменьшилось на 40,8 % - с 3048 до 1805 человек.

На 1 октября 2018 года в регионе зарегистрировано 1824 наркопотребителя.

Организация выявления наркозависимых граждан в настоящее время направлена на раннюю диагностику среди лиц, ранее не замеченных в наркотизации, и на предотвращение возобновления приема наркотиков лицами, состоящими под наблюдением наркологической службы.

Для предупреждения распространения наркомании и раннего выявления наркозависимых среди несовершеннолетних минздравом совместно с министерством образования и науки области осуществляется работа по добровольному тестированию обучающихся образовательных организа-

ций. Из 23883 учащихся, обследованных иммунохроматографическим методом, в 2017 и текущем годах потребителей наркотиков не выявлено.

Особое внимание уделяется обследованию и тестированию иностранных граждан при оформлении ими разрешения на трудовую деятельность и вида на жительство. В 2017 году в 94 случаях был установлен факт употребления наркотических средств и психотропных веществ при обследовании 37332 иностранных граждан, в текущем году при обследовании 26616 иностранных граждан - в 36 случаях.

Для оказания медицинской помощи наркопотребителям в области развернуто 155 наркологических коек для круглосуточного пребывания. В 2017 году плановой стационарной помощью воспользовался 451 наркозависимый. Более половины госпитализированных пришлось на возраст 30 лет и старше (68,3 %). Медико-социальная ре-

абилитация наркозависимых осуществляется государственными медицинскими учреждениями и пятью негосударственными реабилитационными центрами.

В ходе обсуждения Анатолий Артамонов призвал усилить «наступательную работу со стороны органов власти и правоохранительных ведомств по пресечению этого зла», в том числе борьбу с рекламой наркотиков на стенах домов и в социальных сетях. Отметив важность иммунохроматографического тестирования обучающихся школ области, глава региона предложил детально обсуждать каждый случай отказа от такого обследования на родительских собраниях.

УМВД РФ по Калужской области обязано продолжить работу по привлечению к административной ответственности лиц, уклоняющихся от исполнения возложенной на них судом обязанности пройти лечение от наркомании или реабилитацию.

В Калужской области прошли мероприятия, посвященные 538-й годовщине Победного окончания Великого стояния на реке Угре

11 ноября в Калуге в День победного окончания Великого стояния на реке Угре состоялась торжественная возложение цветов к памятнику Великому князю Ивану III, установленному на площади Старый Торг.



В церемонии участвовали губернатор области Анатолий Артамонов, врио главного федерального инспектора по Калужской области Алексей Лебедев, Городской Голова г. Калуги Дмитрий Разумовский, заместитель губернатора - руководитель администрации губернатора Геннадий Новосельцев, министр внутренней политики и массовых коммуникаций региона Олег Калугин, министр культуры Павел Суслев, представители общественности и духовенства.

В этот же день в Дзержинском районе на территории Владимирского Скита в храме в честь Преподобного Сергия Радонежского был совершен торжественный молебен в память о 538-й годовщине Победного окончания Великого стояния на реке Угре.

Справочно: Первый русский государь Иван III поставил точку в освобождении Руси от ордынского ига, победно завершив 11 ноября 1480 года Великое стояние на реке Угре. Именно при Великом Московском князе была обрета независим-

ость Российского государства с центром в Москве.

Сегодняшние потомки защитников угорских берегов вспоминают эту дату (11 ноября) как знаковое событие, изменившее судьбу страны - День окончания Великого стояния на реке Угре.

Инициатива чествования памяти Ивана III и Дня победного окончания Великого стояния на Угре принадлежит калужанам. Жители региона выступили инициаторами того, чтобы день рождения суверенной России получил статус федеральной памятной даты. Данное предложение активно поддержала российская научная и творческая общественность. Возможно, уже в скором времени не только Калужская область, но и вся страна будет торжественно отмечать эту славную страницу отечественной истории - День победного окончания Великого стояния на реке Угре.

Министерство внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области.

Думиничскому ДК - 60. Продолжение следует!



Окончание. Начало на 1 стр.

Зрители погрузились в атмосферу предпраздничной суматохи Дома культуры, показанную с искренним юмором и в тоже время с уважением и любовью к каждому члену команды. По ходу действия все солисты и коллективы продемонстрировали прекрасные концертные номера: песни, танцы, частушки... Юные артисты сменяли умудренных опытом. Участник хора «Ветеран» Аза Филинкова прочла авторское поздравление родному очагу культуры. Здорово!

С удовольствием и интересом посмотрели зрители и фильм о ДК — на экране прошла вся его биография, включавшая в себя исторические факты и архивные фото, рассказы о людях и их работе. День вчерашний сменился днем сегодняшним: в РДК сложился сильный, талантливый коллектив с большим творческим потенциалом, коллектив, в котором молодость и опыт, соединив усилия, добиваются отличных результатов.

По заслугам и честь. Много теплых слов прозвучало в этот день, и все — от души! От имени администрации района юбиляров поздравила заместитель главы по социальным вопросам Лидия Трипачева. Она отметила большую роль коллектива ДК в организации досуга детей и взрослых, в том, что культурная жизнь у нас протекает живо и разнообразно.

Благодаря вашей творческой энергии будни превращаются в праздники, а праздники наполняются позитивом, становятся ярче и красочнее, отметила Лидия Михайловна.

За свой труд работники РДК получили награды. Отметили всех. **Анне Артемовой и Елене Максименко** Лидия Трипачева вручила Почетные грамоты министерства культуры Калужской области.

Грамот администрации МР «Думиничский район» удостоены **Марина Кузнецова, Максим Буканский, Марат Хисматуллин, Сергей Фитисов, Любовь Коновалихина, Наталья Мазанова, Татьяна Шутова.**

Благодарность администрации МР «Думиничский район» объявлена **Надежде Чухонцевой, Инессе Ахаловой, Алексею Гапонову.**

Грамотами отдела культуры и туризма администрации МР «Думиничский район» награждены **Лидия Кривченкова, Лариса Шереметьева, Татьяна Чуйко, Олег Яшкин, Ибрагим Садинов.**

У Ибрагима получился двойной праздник - 8 ноября у нашего замечательного певца и музыканта - день рождения. Коллеги и зал дружно поздравили его.

Поздравления, награды и подарки, в том числе музыкальные, принимали юбиляры и от гостей из Калуги и соседних районов, от социальных партнеров — школы

искусств, отделов образования, социальной защиты, физкультуры и спорта, редакции газеты «Думиничские вести».

Аплодисментами приветствовали участники праздника выступление ветерана, заслуженного работника культуры Калужской области Валентины Орловой, которая вспомнила прошлое, многолюдные праздники на селе и в райцентре — у заводчан практически в каждом цехе был свой самодеятельный коллектив, также — в больнице, в милиции.... Валентина Ивановна с особой теплотой говорила о сельских работниках культуры, а действующий коллектив спохвалила и поблагодарила за хорошую работу.

... Три часа пролетели на одном дыхании. Зрители и подпевали, и пританцовывали, а финальную песню слушали стоя — в знак признания и признательности коллективу Дома культуры за его отличную работу.

Елена Лесина.

От редакции. Материалы об истории Думиничского ДК и его сегодняшнем дне были опубликованы в выпусках нашей газеты от 9 августа, 27 сентября и 1 ноября текущего года. Авторы увлекательных статей — библиограф районной библиотеки Светлана Зайцева и методист РДК Елена Максименко.



Инесса Ахалова - потомственная хлудневская мастерица, ведет в РДК тематический кружок, передает свои знания и умения юным думиничанам.

Говорят думиничане

Районному Дому культуры 60 лет. Это столько же, сколько я живу в Думиничах.

В то время здание клуба чугунолитейного завода (так он назывался тогда) было самым высоким и красивым в посёлке. На некоторых улицах были многоквартирные дома, но двухэтажные, гораздо ниже по высоте.

Клуб стоял на улице Ленина один, как красивый исполин. Стоял он одиноко до 1965 года, когда рядом был сдан в эксплуатацию дом №16 - в 4 этажа, из красного кирпича. Мы, его жители, переехавшие из коммуналок, очень радовались новоселью. Позже появились и другие многоэтажные дома. Но клуб был первым.

Принадлежал он чугунолитейному заводу, выпускавшему продукцию, которая направлялась не только на нужды нашей страны, но и за рубеж.

Для отдыха рабочих были созданы все необходимые условия: библиотека, кружки по интересам, в том числе драматический, танцевальный, в них занимались и взрослые, и дети. На Новый год для детей устраивались «Ёлки», а для взрослых — бал-маскарад.

Регулярно проводились собрания, на которых решались вопросы, волновавшие всех жителей посёлка. Назывались они «вторниками», потому что проходили в этот день недели.

В то время в клубе не было никаких технических средств. Пели под гармонь или баян, так же и танцевали. И это было интересно.

Жизнь в клубе, как и сейчас, кипела и была ключом. Со временем он изменил своё название, но предназначение осталось, и ещё и расширилось.

Мы, люди старшего поколения, активно посещаем мероприятия, которые проходят в РДК. Мы благодарны всем, кто там работает, занимая наше свободное время, расширяя наш кругозор и организуя общение.

От имени ветеранов поздравляю наш Дом культуры с юбилеем. Пусть он всегда остаётся таким же молодым.

Зинаида Ремизова.



Прокуратура информирует

Состояние преступности и достоверности уголовно-правовой статистики на территории Думиничского района

Одной из важнейших задач работы органов прокуратуры является координация прокуратурой деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью. Выполнение этой задачи напрямую зависит от достоверности уголовно-правовой статистики, которую формируют различные правоохранительные органы.

Так, за 9 месяцев 2018 года сократилось общее число зарегистрированных на территории Думиничского района преступлений с 163 до 159, то есть на 2,5 %, при этом наибольший удельный вес от общего числа зарегистрированных преступлений по-прежнему составляют кражи (39 преступлений), мошенничества (11 преступлений), преступления, связанные с нарушением правил дорожного движения (16). Раскрываемость преступлений повысилась с 67,5 % до 73,3 %.

Цель проводимой работы — формирование объективных данных о состоянии преступности, выявление тенденций ее развития и координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступными правонарушениями.

С этой целью прокуратурой района проводятся ежемесячные проверки законности и обоснованности отнесения преступлений к экономической направленности, обоснованности постановления на централизованный учет преступлений по многоэпизодным делам, достоверности сведений о размере причиненного в результате преступлений ущерба и его возмещения, а также совершения преступлений лицами, ранее совершавшими

Прокуратурой Думиничского района выявлены нарушения законодательства о водоснабжении

Проведенной прокуратурой Думиничского района проверкой выявлены нарушения законодательства о водоснабжении в деятельности ГП «Калугаоблводоканал».

Установлено, что ГП «Калугаоблводоканал» превышает допустимое время ликвидации аварий.

Так, в МКУ «ЕДДС МР «Думиничский район» 16.10.2018г. поступило сообщение жителя с. Зимницы Думиничского района об отсутствии водоснабжения на территории населенного пункта.

В нарушение СНиП 2.04.02-84 время устранения аварии ГП «Калугаоблводоканал» превысило максимально допустимое и составило более трех суток, при нормативе 18 часов.

Указанный факт не является единичным.

Так, в МКУ «ЕДДС МР «Думиничский район»

О внесении изменений в Кодекс РФ об административных правонарушениях

Федеральным законом от 02.10.2018 N 347-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» установлена административная ответственность за неисполнение решения суда о прекращении распространения или об опровержении информации.

Согласно настоящему Федеральному закону, неисполнение должником содержащихся в исполнительном документе требований о прекращении распространения информации и/или об опровержении ранее распространенной информации в срок, установленный судебным приставом-исполнителем после вынесения постановления о взыскании исполнительского сбора, повлечет наложение штрафа: на граждан - в размере от 5 тысяч до 20 тысяч рублей, на должностных лиц - от 10 тысяч до 50 тысяч рублей, на юридических лиц - от 50 тысяч до 200 тысяч рублей.

Сухиничским районным судом Калужской области удовлетворены исковые требования прокуратуры района об устранении нарушений законодательства о похоронном деле и погребении

Ранее прокуратурой района сообщалось о выявленных нарушениях законодательства о похоронном деле и погребении в деятельности администрации ГП «Поселок Думиничи».

В этой связи прокуратурой района в Сухиничский районный суд направлено исковое заявление об обязанности администрации ГП «Поселок Думиничи» устранить выявленные нарушения.

Решением Сухиничского районного суда от 26.10.2018 удовлетворены исковые требования прокуратуры района.

На администрацию ГП «Поселок Думиничи» возло-

жены обязанности в срок до 01.11.2019 установить ограждение по периметру общественных кладбищ, расположенных по пер. Б. Пролетарский п. Думиничи и ст. Думиничи, до 01.04.2019 установить резервуары с технической водой у общественных кладбищ, не позднее 6 месяцев после вступления решения суда в законную силу провести межевание земельного участка, занятого общественным кладбищем, расположенным по пер. Б. Пролетарский п. Думиничи, в срок не позднее 1 месяца после вступления решения суда в законную силу ликвидировать несанкционированную свалку, в срок не позднее 01.05.2019 оборудовать мусорные контейнеры ограждением и твердой площадкой.

В ходе проверок статистических карточек особое внимание уделяется правильности и полноте заполнения всех реквизитов, недопустимость их исправления, своевременность предоставления прокурору статистических карточек и достоверность содержащихся в них сведений.

В истекшем периоде текущего года сотрудниками органов предварительного расследования допускались нарушения при оформлении документов первичного учета преступлений, связанные с искажением сведений о лице, совершившем уголовно наказуемое деяние, о размере ущерба, причиненного в результате преступления, а также о размере его возмещения. Основная масса нарушений в указанной сфере связана с несвоевременным предоставлением документов первичного учета и др. Основная масса указанных нарушений выявлена прокуратурой района на стадии подписания статистических карточек.

В 2018 году прокуратурой района проведено 5 совещаний, на которых с сотрудниками и руководством МО МВД России «Сухиничский» обсуждены допускаемые нарушения, а также причины и условия, им способствующие. В целях предотвращения и пресечения нарушений в сфере уголовно-правовой статистики 01.11.2018 прокуратурой района с сотрудниками МО МВД России «Сухиничский» в прокуратуре района проведен семинар.

А. Мишонков, заместитель прокурора района, младший советник юстиции.

20.10.2018г. поступило сообщение главы администрации СП «Село Маклаки» об отсутствии водоснабжения на территории с. Маклаки Думиничского района.

При этом в нарушение СНиП 2.04.02-84 водоснабжение на территории с. Маклаки восстановлено только 26.10.2018.

Выявленные нарушения явились следствием не проведения ГП «Калугаоблводоканал» профилактических работ.

Для устранения выявленных нарушений прокуратурой района генеральному директору ГП «Калугаоблводоканал» внесено представление, кроме того, в отношении предприятия возбуждено дело об административном правонарушении, предусмотренном ст. 7.23 КоАП РФ. Акты реагирования находятся на рассмотрении.

В случае неисполнения должником указанных требований в срок, вновь установленный судебным приставом-исполнителем после наложения административного штрафа, предусматривается следующее наказание: штраф для граждан в размере от 10 тысяч до 25 тысяч рублей, либо административный арест на срок до 10 суток, либо обязательные работы на срок до 120 часов; штраф для должностных лиц - от 15 тысяч до 50 тысяч рублей, либо административный арест на срок до 15 суток, либо обязательные работы на срок до двухсот часов; штраф для юридических лиц - от 50 тысяч до 200 тысяч рублей.

Дела об указанных административных правонарушениях будут рассматриваться судьями, а протоколы составляться должностными лицами органов, уполномоченных на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов и обеспечению установленного порядка деятельности судов.

Материалы подготовил А. Никишин, помощник прокурора района, юрист 3 класса.

Официально

В Калужской области пройдет II этап Всероссийской антинаркотической акции

«Сообща, где торгуют смертью!»

Мероприятие стартует в регионе 12 ноября текущего года при поддержке Управления по контролю за оборотом наркотиков УМВД России по Калужской области.

Антинаркотическая акция «Сообща, где торгуют смертью!» направлена на привлечение общественности к участию в противодействии незаконному обороту наркотиков и профилактике их немедицинского потребления. В ней участвуют правоохранительные ведомства, органы образования, здравоохранения, культуры, спорта и транспортные организации области.

С 12 по 24 ноября жители региона могут сообщить по номеру 02 и «телефону доверия» 56-08-56 информацию о фактах распространения наркотиков и вовлечения несовершеннолетних в преступную деятельность, а также о причастных к пропаганде наркопотребления интернет-сайтах. По указанным номерам телефонов калужанам будут предоставляться консультации и квалифицированная помощь в вопросах лечения и реабилитации наркозависимых лиц. Анонимность и конфиденциальность гарантируется.

Министерство внутренней политики и массовых коммуникаций Калужской области.

**УМВД РОССИИ
ПО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
КОНТАКТНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ:
02 или 56-08-56**

**Общероссийская
антинаркотическая акция!
«СООБЩИ,
ГДЕ ТОРГУЮТ
СМЕРТЬЮ»**



СПАСИ ДЕТЕЙ ОТ НАРКОТИКОВ

Нас информируют

Уважаемые абоненты!

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.05.2013 № 410 филиал АО «Газпром газораспределение Калуга» в городе Людиново сообщает, что выполнение работ по проведению технического обслуживания внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования (далее — ТО ВДГО) в рамках договора на техническое, аварийное обслуживание и ремонт ВДГО будет производиться согласно утвержденному графику по предварительным объявлениям.

Просим Вас обеспечить допуск в помещения, в которых расположено газовое оборудование. Если проведение ТО ВДГО в соответствии с указанным графиком окажется невозможным по причинам, связанным с отсутствием допуска в помещения, в которых расположено газовое оборудование, просим вас в течение 7 календарных дней с момента фиксации факта отсутствия доступа сообщить удобную для вас дату и время для выполнения работ по проведению ТО ВДГО по тел. 8(48447)-9-22-34.

В случае непоступления сведений о дате и времени для проведения ТО ВДГО, филиал АО «Газпром газораспределение Калуга» в городе Людиново будет осуществлять повторный выход в соответствии со следующим объявлением.

Если Абонентом два раза не будет обеспечен допуск в помещения для выполнения работ по ТО ВДГО, сотрудниками будет составлен Акт об отказе в допуске и невозможности проведения работ.

Отказ от предоставления допуска для проведения работ по ТО ВДГО может являться основанием для приостановления газоснабжения и повлечет наложение административного штрафа в размере от одной до двух тысяч рублей (в соответствии с изменениями в КоАП РФ (внесены Федеральным законом №412-ФЗ от 5 декабря 2016 года)).

Филиал АО «Газпром газораспределение Калуга» в г. Людиново.

Смотри «цифру»: 20 бесплатных телеканалов
- в каждом телевизоре Калужской области

Подарок для многодетной семьи



Многодетная семья из Клинцов стала участником акции «Двадцать новых телевизоров», которую проводит Калужский областной радиотелевизионный передающий центр.

Жительница д.Клинцы Оксана Сергеевна Шадрина — мама пятерых детей.

Старшая — Катя, ей 16 лет. Она старается хорошо учиться, потому что хочет поступить в престижный институт на бюджетное место. Даниил на год моложе сестры. Он занимается музыкой — флейтой, баяном, фортепьяно. Насте — 10 лет. Ещё двое детей — совсем маленькие: Радомиру 1,5 года, Ивану — два месяца.

Оксана Сергеевна — уроженка Украины, их семья жила недалеко от Припяти. В 1988 году, вскоре после аварии на Чернобыльской АЭС, они переехали в Хотьково. Родители Оксаны Сергей Геннадьевич и Анна Михайловна Маракуевы работали в местном колхозе: отец — агрономом, мать — сначала зоотехником, потом дояркой.

Сама Оксана свою трудовую деятельность начинала на Хотьковской сыроварне. Потом уехала в поисках лучшей жизни, вышла замуж. Но после рождения третьего ребёнка вернулась назад.

Как многодетной семье им дали дом в Клинцах. Это была бывшая колхозная квартира, которая уже начала разваливаться.

На приведение такого жилья в порядок ушло несколько лет, и работа ещё не закончилась. «Печку сами с детьми сложили — по книжке, по справочнику. Всё получилось — перекладывать не пришлось», — рассказы-

вает Оксана Сергеевна. Но дом сырой, и дровами его как следует не натопишь. Природный газ — рядом, в двух шагах, однако на подведение «голубого топлива» нет денег.

Сейчас занимаются водопроводом. Соседи видят, с каким усердием трудятся члены большой семьи, и тоже стараются помочь.

Ещё одна проблема, которая существовала, но недавно удачно разрешилась. Дело в том, что дети могли смотреть телепередачи, только когда гостили в Хотькове у бабушки. А их собственный телевизор уже 3 года стоял в одной из комнат как какой-то предмет мебели — потому что не было антенны. «Радомир даже не знает, для чего предназначается этот ящик», — говорит Оксана Сергеевна.

Так, наверное, продолжалось бы ещё долго — если бы не акция «Двадцать новых телевизоров», которую проводит Калужский областной радиотелевизионный передающий центр. Его специалисты 7 ноября приехали в Клинцы и сделали многодетной семье подарок: подключили приставку и антенну, настроили, объяснили, как пользоваться.

Сейчас с помощью такого оборудования можно смотреть 10 каналов. До конца года к ним прибавится ещё столько же.

Полезные советы

На что обратить внимание при выборе ТВ-антенны?

Для приема цифрового эфирного телевидения необходима дециметровая или всеволновая антенна. При выборе приемной антенны необходимо учитывать: насколько дом удален от телебашни, какова мощность передатчика, плотность застройки и ландшафт, на каком этаже вы живете и куда выходят окна, каков уровень промышленных и бытовых помех. Чем ближе приемная антенна к телебашне и чем выше она установлена, тем качественнее прием.

Если башня видна из окна, сигнал можно принять на комнатную антенну.

Для приема сигнала на небольшом расстоянии от передающей башни, в условиях сельской местности или малоэтажной застройки, на высоте более 10 м лучше всего подойдет пассивная малогабаритная комнатная антенна.

В пересеченной, холмистой и гористой местности с протяженными лесами и другими естественными преградами на пути телесигнала подойдет активная всеволновая широкополосная антенна, поднятая на максимально возможную высоту, с мощным усилителем (9-14 дБ).

В условиях разноэтажной застройки городов чаще всего требуется размещение антенны на крыше дома, чтобы избежать «препятствий» на пути телесигнала к зрителю. В этом случае наилучший вариант — коллективная домовая антенна.

А знаете ли вы, что...

Цифровое эфирное телевидение обладает многими преимуществами: высокое качество изображения и звука, помехоустойчивость, многоканальность, наличие местных программ, отсутствие абонентской платы, простота настройки приемного оборудования.

В отличие от аналогового вещания пакет из 10 цифровых телеканалов транслируется всего лишь одним передатчиком на одной частоте. За счет этого достигается десятикратная экономия частотного ресурса и высвобождение частот для развития новых сервисов.

Сокращение количества передатчиков при цифровой трансляции телеканалов значительно экономит количество электроэнергии, необходимой для их бесперебойной работы. Экономия в энергопотреблении при трансляции 20 цифровых каналов по сравнению с трансляцией 10 аналоговых каналов достигает 92%.

Еще один плюс цифрового ТВ — возможность приема в движущемся автомобиле, городском транспорте, вертолете, поезде на скорости до 150 км/ч. Аналоговое ТВ принимать на ходу в условиях города практически невозможно.

Контакты:
Бесплатная горячая линия: 8-800-220-20-02.
Сайт: смотрицифру.рф.

Образование

Особенный ребенок = особенный учитель

30 октября в зале районного Дома культуры состоялась очередное районное родительское собрание. Его тема - «Особенный ребенок = особенный учитель».

Открыла собрание ведущий специалист отдела образования Надежда Фомкина. Она ознакомила присутствующих с повесткой дня, представила выступающих.

По первому вопросу «Инклюзивное образование» выступила заместитель директора по воспитательной работе Вертненской школы Екатерина Арсенова. Она рассказала о том, что инклюзивное воспитание и образование — процесс сложный, многогранный и он возможен только когда в нем взаимодействуют все участники образовательного процесса: учителя, психолог, логопед, врачи, администрация образовательного учреждения и, конечно же, родители. Но центральной фигурой всегда остается ребенок.

По второму вопросу, «Работа по раннему развитию детей», выступила воспитатель детского сада «Ягодка» Светлана Васикова. Она рассказала о методах и приемах, которые применяет в своей работе с детьми раннего возраста. Была продемонстрирована увлекательная презентация, где специалист показала свой сенсорный развивающийся куб, с которым дети активно играют.

По третьему вопросу - «Работа с одаренными детьми в современной школе» - выступила методист методического кабинета отдела образования Светлана Федунова. Она рассказала, как в районе проводится работа по выявлению, поддержке и сопровождению одаренных детей, в каких

районных, областных, всероссийских олимпиадах, конкурсах, конференциях, модульных школах для интеллектуально-одаренных детей участвуют наши дети.

Тему продолжила заместитель директора по воспитательной работе Думиничской средней школы №1 Ольга Сидорова. Она рассказала о том, как в школе создаются условия для проявления каждым ребенком своих творческих способностей, развития познавательного интереса, обеспечения возможности творческой самореализации личности в различных видах деятельности. А также о том, что педагогический коллектив школы старается создать обучающимся условия для раскрытия способностей в полной мере, для достижения высоких результатов в выбранном ими виде деятельности, развития их талантов и умений.

По четвертому вопросу - «Девиантное поведение» - выступила педагог-психолог Думиничской школы №1 Анастасия Бородина. Она рассказала о том, что такое девиантное поведение, каковы причины и признаки этого поведения, почему подросток выбирает его для себя, как помочь ребенку выбрать правильный путь. Разумеется, подчеркнула психолог, важнейшая роль в процессе формирования детской личности принадлежит его родителям, учителям, воспитателям, которым необходимо отчетливо помнить, что их основной задачей является именно профилактика девиантного поведения своих детей, обучающихся, воспитанников. И реализуется эта задача с помощью внимательного и уважительного отношения к юному члену нашего общества.

*Отдел образования администрации
МР «Думиничский район».*

Социальная политика

С заботой о юных

30 октября состоялась расширенное заседание областной межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков Калужской области, на котором подвели итоги организации отдыха и оздоровления детей.

Министр образования и науки Калужской области Александр Сергеевич Аникеев поблагодарил всех организаторов детского отдыха за качественную и слаженную работу, в числе отмеченных районов был и Думиничский район.

Благодарственным письмом Министерства образования и науки Калужской области за активную работу и личный вклад в организацию и проведение лагеря с дневным пребыванием детей в 2018 году награждена **Плохих Татьяна Александровна** — начальник лагеря с дневным пребыванием детей муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Паликская средняя общеобразовательная школа №2» (учитель начальных классов).

Основной целью районной оздоровительной кампании 2018 года являлось обеспечение качественной организации отдыха, оздоровления, творческого досуга, занятости детей и подростков.

В Думиничском районе проживает 1502 ребенка в возрасте от 7 до 17 лет. Всего за 2018 год охвачено отдыхом, оздоровлением, занятостью 1413 детей, что составляет 94% от общего числа детей и подростков в районе.

Приоритетным направлением в организации отдыха и оздоровления является работа с семьями, нуждающимися в особой поддержке государства.

В этом году активно была выполнена работа по организации и проведению смен в лагерях с дневным пребыванием при общеобразовательных учреждениях: в 9 лагерях отдохнули 260 детей.

Участниками многодневных и однодневных походов стали 360 детей и подростков. В июле состоялся турслет-2018, в котором участвовало более 100 детей и подростков - соревновались в ловкости, силе, смекалке, выносливости. Турслет был основан на самых современных технологиях - это лазертаг и биатлон, причем турнир по биатлону проходил по олимпийской программе.

В период летних каникул работали 17 досуговых площадок по месту жительства с охватом 265 детей (при библиотеках, Домах культуры, клубах, физкультурно-оздоровительном комплексе, ГБУ КО «Думиничский ЦСПСД»), в школьных лесничествах трудилось 32 ребенка, на пришкольных участках - 291.

Кроме того, дети и подростки района (151 человек) смогли оздоровиться, отдохнуть, пройти лечение в санаторно-оздоровительных учреждениях Калужской области и за ее пределами, на Азовском и Черном морях, в Республике Беларусь.

Обучающиеся школ нашего района ежегодно участвуют в профильных сменах различной направленности, проводимых на базе оздоровительных организаций Калужской области в период весенних, осенних, зимних каникул. Это позволяет детям не только оздоровиться, но и получить новые знания, впечатления, развиваться.

Отделом образования администрации МР «Думиничский район» организован круглогодичный прием заявлений от населения на выделение путевок на оздоровление детей школьного возраста.

Клавдия Тарасова, отдел образования.



Из почты «ДВ»

Газетный день



Супруги Тимошины: Мы привыкли читать газетный текст, осмысливать его.

Уважаемая редакция!

Мы очень давно и с удовольствием выписываем и читаем «Думиничские вести». Нам приносят газету в пятницу, и каждый раз с нетерпением ждем её, чтобы узнать новости о жизни района.

Статьи о земляках, официальная информация, тематические страницы — все интересно читать. Но особенно нам нравятся литературно-художественные статьи о путешествиях думиничан. Замечательно писала о речных круизах по Волге Валентина Николаевна Воробьева — читатели наслаждались ее рассказами. Узнав, что Валентина Николаевна уехала из Думиничей, даже взгрустнули: кто теперь так напишет? Оказалось, наше беспокойство было напрасным: Воробьеву с успехом заменила Людмила Баранова.

Свои статьи о туристических поездках она пишет увлекательно, с душой. Может быть, кто-то с уместной скажет, что обо всем те-

перь можно прочитать в Интернете. Конечно, можно. Но, во-первых, не каждый пенсионер «дружит» с Интернетом. Во-вторых, **мы привыкли читать газетный текст, осмысливать его.**

Одно дело — сухая интернет-информация, другое — **читать о пережитом, когда человек все видел сам, прочувствовал и восхитился красотами природы и архитектуры.** Какие бы достопримечательности ни описывала Людмила Баранова, обо всем рассказывает с такой любовью и восторгом, что ее положительные эмоции передаются и нам, создавая хорошее настроение.

Недавно прочитали очередную ее статью о Беларуси, и осталось такое впечатление, что побывали там сами. Спасибо Людмиле Алексеевне, редакции нашей газеты за внимание к увлеченным людям! С нетерпением ждем новых зарисовок о путешествиях.

Тимошины Нина Ивановна и Валерий Николаевич, с.Брынь.

Спасибо!

Выражаем искреннюю благодарность жителям сельского поселения, родственникам погибших воинов, всем кто принимал участие в сборе средств и оказал посильную помощь в установке оград на братской могиле д.Дубровка и у памятника погибшим воинам в центре деревни.

Низкий вам всем поклон за память о людях, отдавших свои жизни за нас.

Администрация СП «Деревня Дубровка».

Выражаем благодарность руководству района, лично депутату РСП Евгению Николаевичу Первых, и всем, кто участвовал в организации и проведении ремонта бани в п.Думиничи. Баню посещаем с удовольствием и очень рады, что она продолжает работать.

Жители Думиничского и Сухиничского районов.

Физкультура!

В «Осенних каникулах» — первые!

ФОК «Заря» 6 ноября стал местом проведения турнира «Осенние каникулы», в котором участвовали юные футболисты — воспитанники ДЮСШ 2008-2009 годов рождения.

Соревнования были межрайонными: Людиновский район представил 3 команды, и по одной — Сухиничи, Жиздра и мы. Итого — 6 команд.

Наши ребята показали класс уже в первой игре, в которой разгромили Людиново-1 с сухим счётом 7:0.

С одинаковым результатом 3:1 они обыграли Жиздру и Людиново-2. В финаль-

ной встрече соперниками наших футболистов стали сухиничане. Этот матч тоже закончился нашей победой при счёте 2:1. Итоговый результат — I место.

В составе думиничской команды играли: капитан Кирилл Третьяк, вратари Евгений Каззян (один из самых молодых участников турнира), Алексей Авдеев, полевые игроки Максим Курилин, Дмитрий Лухменёв, Денис Денисов (лучший бомбардир), Степан Горбачёв, Степан Павлутенков, Матвей Пискарёв, Александр Клименко, Вадим Фомин, Иван Завальд.

Молодцы!

Александр Новиков, тренер ДЮСШ.



Мини-футбол

В субботу стартовало Первенство области по мини-футболу в зачет зимней спартакиады среди муниципальных образований региона.

Думиничане принимали соперников в спортивном зале Хотьковской средней школы и уверенно обыграли «коллег» из Бабынинского района — 5:2.

И вновь продолжается бой

Самбисты отметили день рождения «Поиска»

11 ноября в ФОКе «Заря» состоялись традиционные соревнования по самбо, посвященные дню рождения клуба «Поиск». Участие в турнире наряду с думи-

ничанами принимали спортсмены из Бабынинского и Перемышльского районов. Атмосфера была боевая и вместе с тем праздничная. Победителям и призерам вручили медали и грамоты.



**Постановление администрации
МР «Думиничский район»**

12 ноября 2018 года №543

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 03.08.2018 г. 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Положением «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», утвержденным постановлением администрации муниципального района «Думиничский район» от 11.07.2012 № 559, на основании Устава муниципального района «Думиничский район», принимая во внимание, что согласно Распоряжению администрации МР «Думиничский район» от 02.10.2018г. №208-Р, проект регламента был размещен на официальном сайте МР «Думиничский район», **постановляю:**

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (прилагается).

2. Отделу организационно-контрольной работы и информационно-коммуникационных технологий администрации МР «Думиничский район» включить данный регламент в реестр муниципальных услуг (функций).

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования в районной газете «Думиничские вести», подлежит опубликованию на официальном сайте www.zskaluga.ru и размещению на официальном сайте муниципального района «Думиничский район» www.admduminichi.ru.

С.А.Донцова, и.о. главы администрации.

**Приложение к постановлению администрации
МР «Думиничский район» от 12.11.2018г. №543**

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

1. Общие положения

1. Предмет регулирования регламента

Предметом регулирования административного регламента предоставления Администрацией муниципального района «Думиничский район» муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (далее - Административный регламент) является регулирование отношений, возникающих между Администрацией муниципального района «Думиничский район» и физическими или юридическими лицами при предоставлении муниципальной услуги по выдаче уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (далее - муниципальная услуга).

2. Описание заявителя

2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, являющиеся застройщиками (техническими заказчиками), обратившиеся за предоставлением муниципальной услуги с заявлением в письменной или электронной формах.

2.2. От имени заявителей муниципальной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.

Для получения муниципальной услуги в электронном виде используется личный кабинет физического или юридического лица.

3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

3.1. Информация о местах нахождения и графиках работы органов исполнительной власти, предоставляющих муниципальную услугу, и организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется отделом строительства, архитектуры, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации МР «Думиничский район» (далее - Отдел).

Местонахождение и график работы Администрации: 249300, п. Думиничи, ул. Ленина, д. 26.

График работы Администрации: понедельник-четверг: 08.00-17.15; пятница: 08.00-16.00; перерыв: 12.00-13.00;

Предоставление консультаций (справок), прием и выдача документов Отделом при личном обращении:

Осуществления в порядке живой очереди в следующие дни: понедельник - пятница - с 8.00 до 12.00

Предоставление консультаций (справок): осуществляется по телефонам:

8 (48447) 9-12-50, 9-13-52 в следующие дни: понедельник-четверг с 8.00 до 17.15 пятница - с 8.00 до 16.00, выходные дни: суббота, воскресенье. Факс: 8(48447)9-73-50. Электронная почта: adumin@adm.kaluga.ru

3.2. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги и о месте нахождения и графике работы Администрации, размещается:

на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) (<http://www.admduminichi.ru/>);

в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Калужской области» (<http://www.gosuslugi.admobjkaluga.ru/>); на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

3.3. Указанная информация может быть получена в порядке индивидуального консультирования (пункты 3.3.1-3.3.3 настоящего Регламента). Для получения информации по процедуре предоставления муниципальной услуги заинтересованными лицами

используются следующие формы консультирования:

- индивидуальное консультирование лично;
- индивидуальное консультирование по почте;
- индивидуальное консультирование по телефону;
- публичное письменное консультирование;
- публичное устное консультирование.

3.3.1. Индивидуальное консультирование лично.

При личном обращении заинтересованного лица в Администрацию время ожидания в очереди для получения у сотрудника Администрации консультации о правилах предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

Сотрудник отдела, предоставляющий муниципальную услугу (далее - сотрудник), дающий устную консультацию о правилах предоставления муниципальной услуги, обязан подробно и в вежливой (корректной) форме проинформировать обратившегося в Администрацию заинтересованное лицо по поставленным им вопросам, касающимся порядка и правил предоставления муниципальной услуги.

Устное информирование заинтересованного лица при личном обращении в Администрацию осуществляется сотрудником Администрации не более 15 минут.

В случае, если подготовка ответа требует более продолжительного времени, сотрудник Администрации предлагает обратиться в письменной форме либо назначить другое удобное для заинтересованных лиц время для устного информирования.

3.3.2. Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте).

При обращении в Администрацию с использованием средств почтовой связи, электронной почты.

Почтовый адрес Администрации: 249300, п. Думиничи, ул. Ленина, д. 26.

Адрес электронной почты Администрации : adumin@adm.kaluga.ru.

При поступлении от заинтересованного лица письменного обращения в Администрацию письменный ответ на обращение направляется почтовым отправлением в адрес заинтересованного лица в срок, не превышающий тридцати дней со дня поступления письменного обращения.

При поступлении от заинтересованного лица обращения в форме электронного сообщения с использованием сети Интернет ответ на обращение направляется по электронной почте в адрес заинтересованного лица в срок, не превышающий тридцати дней со дня поступления электронного обращения.

3.3.3. Индивидуальное консультирование по телефону.

При ответах на устные обращения по телефону сотрудник Администрации подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившегося по интересующим его вопросам, касающимся порядка и правил предоставления муниципальной услуги. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который обратилось заинтересованное лицо, фамилии, имени, отчества и должности сотрудника Администрации, принявшего телефонный звонок.

При невозможности сотрудника Администрации, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (передан) на другого сотрудника Администрации, к чьей компетенции относится данный вопрос, или же обратившемуся заинтересованному лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию о правилах предоставления муниципальной услуги.

Информирование заинтересованного лица по телефону о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется сотрудником Администрации не более 15 минут.

В случае, если подготовка ответа требует продолжительного времени, сотрудник Администрации может предложить обратиться в письменной форме либо назначить другое удобное для заинтересованного лица время для устного информирования.

3.3.4. Публичное письменное консультирование.

Публичное письменное консультирование осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации, включая публикацию на официальном сайте Администрации, на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Калужской области.

3.3.5. Публичное устное консультирование.

Публичное устное консультирование осуществляется уполномоченным сотрудником Администрации, если ему в установленном порядке делегированы полномочия по проведению публичного устного консультирования, с привлечением средств массовой информации.

3.3.6. В рамках исполнения муниципальной услуги заявитель вправе подать заявление с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (www.gosuslugi.ru), в том числе с использованием универсальной электронной карты. Для подачи заявления с помощью указанной системы заявитель должен зарегистрироваться на портале государственных и муниципальных услуг. Дальнейшая авторизация заявителя на портале государственных и муниципальных услуг может производиться посредством универсальной электронной карты или вводом необходимых ключей доступа

3.4. Сотрудники отдела Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, при ответе на обращения граждан и организаций обязаны:

- при устном обращении заинтересованного лица (по телефону или лично) сотрудник Администрации, осуществляющие консультирование, дают ответ самостоятельно. Если сотрудник, к которому обратилось заинтересованное лицо, не может ответить на вопрос самостоятельно, то он может предложить заинтересованному лицу обратиться письменно, либо назначить другое удобное для него время консультации, либо переадресовать (передать) на другого сотрудника, к чьей компетенции относится данный вопрос, или сообщить телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию;

- сотрудники Администрации, осуществляющие консультирование (по телефону или лично), должны корректно и внимательно относиться к заинтересованным лицам. При ответе на телефонные звонки сотрудник, осуществляющий консультирование, должен назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность и наименование структурного подразделения Администрации. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце консультирования сотрудник, осуществляющий консультирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать);

- ответы на письменные обращения должны быть мотивированными и даются в простой, четкой и понятной форме в письменном виде и должны содержать:

- ответы на поставленные вопросы;
- должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего ответ;

фамилию и инициалы исполнителя;

- наименование структурного подразделения - исполнителя; номер телефона исполнителя;

- сотрудник Администрации не вправе осуществлять консультирование заинтересованных лиц, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях оказания муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заинтересованных лиц.

3.5. На стендах в местах предоставления муниципальной услуги размещаются следующие информационные материалы: исчерпывающая информация о порядке предоставления муниципальной услуги (в виде блок-схем, наглядно отображающей алгоритм прохождения административных процедур); текст настоящего Регламента с приложениями (полная версия в сети Интернет на официальном сайте Администрации: <http://www.admduminichi.ru/> (далее - официальный сайт); исчерпывающий перечень органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций, в которые необходимо обратиться гражданам и юридическим лицам, с описанием конечного результата обращения в каждый из указанных органов (организаций), а также последовательность обращения в указанные органы (при наличии);

- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса официальных сайтов в сети Интернет и электронной почты органов, в которых заинтересованные лица могут получить документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги (при наличии);

- схема размещения сотрудников и режим приема ими граждан; наименование кабинетов, в которых предоставляется муниципальная услуга; фамилии, имена, отчества и должности соответствующих сотрудников Администрации;

- выдержки из нормативных правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам;

- требования к письменному запросу о предоставлении консультации, образец запроса о предоставлении консультации;

- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляемых Заявителем в Администрацию, и требования, предъявляемые к этим документам;

- формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;

- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- порядок обжалования решения, действий или бездействия сотрудников Администрации, предоставляющих муниципальную услугу.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом (размер не менее 14), без исправлений, наиболее важные места рекомендуются выделять полужирным шрифтом.

3.6. В информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах Администрации размещаются следующие информационные материалы:

- полное наименование и почтовый адрес структурного подразделения Администрации, предоставляющего муниципальную услугу;

- справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления муниципальной услуги;

- адрес электронной почты Администрации;

- текст настоящего Регламента (с соответствующими ссылками на блок-схемы, отображающие алгоритм прохождения административных процедур) с приложениями;

- информационные материалы (полная версия), содержащиеся на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

3.7. В региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Калужской области» размещается информация:

- полное наименование, почтовый адрес и график работы структурного подразделения Администрации;

- справочные телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления муниципальной услуги;

- адреса электронной почты;

- порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам предоставления муниципальной услуги, сведений о результате предоставления муниципальной услуги.

3.8. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 2 настоящего Регламента.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

4. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги – Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

5. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

5.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется отделом строительства, архитектуры, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации муниципального района «Думиничский район» (далее - Отдел).

5.2. Для предоставления муниципальной услуги необходимы документы, находящиеся в распоряжении следующих государственных органов и подведомственных им учреждений, иных организаций:

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калужской области.

5.3. Для получения муниципальной услуги заявитель может обратиться в многофункциональный центр.

6. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

Выдача уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

Выдача уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.;

7. Срок предоставления муниципальной услуги

7.1. Процедура предоставления муниципальной услуги не превышает 7 (семи) рабочих дней со дня подачи заявителем уведомления и перечня документов.

7.2. Датой обращения за предоставлением муниципальной услуги считается дата регистрации уведомления с пакетом документов, указанных в пункте 9 настоящего Административного регламента.

8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

Отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, регулируются следующими нормативными правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации;

Градостроительным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

иными федеральными законами, соглашениями органов местного самоуправления, другими областными законами, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области, муниципального района «Думиничский район».

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

9.1. В целях строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома заявитель (застройщик) подает на бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган, в том числе через многофункциональный центр, либо направляет в указанные органы посредством почтового отправления с уведомлением о вручении или единого портала государственных и муниципальных услуг уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее также - уведомление о планируемом строительстве), содержащее следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);

2) наименование и место нахождения застройщика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер земельного участка (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;

4) сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);

5) сведения о виде разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства (объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома);

6) сведения о планируемых параметрах объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, в целях строительства или реконструкции которых подано уведомление о планируемом строительстве, в том числе об отступах от границ земельного участка;

7) сведения о том, что объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости;

8) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком;

9) способ направления застройщику уведомлений, предусмотренных пунктом 2 части 7 и пунктом 3 части 8 статьи 51.1. Градостроительного кодекса РФ.

9.2. К уведомлению о планируемом строительстве прилагаются:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (застройщика), в случае, если уведомление о планируемом строительстве направлено представителем застройщика;

3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;

4) описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 51.1 Градостроительного кодекса РФ. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома включает в себя описание в текстовой форме и графическое описание. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в текстовой форме включает в себя указание на параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, цветовое решение их внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, а также описание иных характеристик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства. Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, включая фасады и конфигурацию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

9.3. По своему желанию заявитель может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение при предоставлении муниципальной услуги.

9.4. Копии документов могут быть заверены нотариально или заверены при приеме документов в установленном порядке при наличии оригиналов. Ответственность за достоверность предоставляемых сведений возлагается на заявителя.

9.5. Для получения муниципальной услуги в электронном виде заявителям предоставляется возможность направить заявительные документы, указанные в пункте 9.2. настоящего административного регламента, через Единый портал и Региональный портал Калужской области, путем заполнения специальной интерактивной формы, которая соответствует требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ и обеспечивает идентификацию заявителя.

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

10.1. Документы, которые заявитель представляет самостоятельно:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (застройщика), в случае, если уведомление о планируемом строительстве направлено представителем застройщика;

3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;

4) описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 51.1 Градостроительного кодекса РФ.

10.2. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпункте 1 пункта 10.1. настоящего регламента, запрашиваются уполномоченным органом в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения уведомления о планируемом строительстве, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно. По межведомственным запросам, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

10.3. Непредставление заявителем указанных в пункте 10.1. настоящего Административного регламента документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

11. Указание на запрет требовать от заявителя

11.1. Уполномоченному органу запрещено отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы направлены в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале или Региональном портале Калужской области.

11.2. Запрещено требовать от заявителя: представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

Продолжение на 10 стр.

Продолжение. Начало на 9 стр.

совокупности иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема; предоставление документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги.

12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основания для отказа в приеме документов: в случае отсутствия в уведомлении о планируемом строительстве сведений, предусмотренных пунктом 9.1. настоящего регламента, или документов, предусмотренных пунктом 9.2. настоящего регламента, неполноты информации в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом строительстве возвращает заявителю данное уведомление и прилагаемые к нему документы без рассмотрения с указанием причин возврата. В этом случае уведомление о планируемом строительстве считается ненаправленным.

13. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

13.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги: отсутствуют.

13.2. Основаниями для отказа в выдаче уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке:

1) указанные в уведомлении о планируемом строительстве параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным настоящим Кодексом, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

2) размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

3) уведомление о планируемом строительстве подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок;

4) срок, указанный в части 9 статьи 51.1. Градостроительного кодекса РФ, от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, поступило уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

13.4. Граждане имеют право повторно обратиться в Уполномоченный орган за получением муниципальной услуги после устранения предусмотренных пунктом 13.2. регламента оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

14. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги: отсутствуют.

15. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

16. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета такой платы

Муниципальная услуга предоставляется без взимания платы с заявителя.

17. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

17.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

17.2. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг устанавливается регламентом работы организаций, государственных и муниципальных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

18. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

18.1. Запрос заявителя о предоставлении муниципальной услуги регистрируется Администрацией муниципального района «Думиничский район» в день обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги. На заявлении делается отметка с указанием входящего номера и даты регистрации.

18.2. Порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, устанавливается регламентами организаций, государственных и муниципальных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

19. Требования к помещению, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

19.1. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПин 2.2.2/4.1340-03» и «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий. СанПин 2.2.1/2.1.1.1278-03».

Помещения должны быть оборудованы противопожарной системой, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

19.2. Каждое рабочее место специалистов должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствам, бумагой, расходными материалами, канцелярскими товарами в количестве, достаточном для предоставления муниципальной услуги.

19.3. Требования к размещению мест ожидания: места ожидания должны быть оборудованы стульями (креслами секциями) и (или) скамьями (банкетками); количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 3 мест.

19.4. Требования к оформлению входа в здание: здание должно быть оборудовано удобной лестницей с поручнями для свободного доступа заявителей в помещение; центральный вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

- наименование уполномоченного органа;
- режим работы;
- вход и выход из здания оборудуются соответствующими указателями;
- информационные таблички должны размещаться рядом с входом либо на двери входа так, чтобы их хорошо видели посетители; фасад здания (строения) должен быть оборудован осветительными приборами;

на прилегающей территории к зданию, в котором осуществляется прием граждан, оборудуются места для парковки автотранспортных средств, из которых не менее 10% мест (но не менее 1 места) должны быть предназначены для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

19.5. Требования к местам для информирования, предназначенным для ознакомления заявителей с информационными материалами: оборудуются информационными стендами, которые должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны (информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки).

19.6. Требования к местам приема заявителей: кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;
- времени перерыва на обед;
- рабочее место должностного лица уполномоченного органа должно обеспечивать ему возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости;
- место для приема заявителя должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

19.7. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе, одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного заявителя.

19.8. В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для прохода инвалидов и маломобильных групп населения.

Инвалиды в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывают помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Вход в здание Уполномоченного органа оборудуется пандусом. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны иметь расширенные проходы, позволяющие обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, а также должны быть оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, надписи, знаки, иная текстовая и графическая информация дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Глухонемым, инвалидами по зрению и другим лицам с ограниченными физическими возможностями при обращении оказываются помощь по передвижению в помещениях и сопровождению.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается.

20. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

20.1. Показателем качества и доступности муниципальной услуги является совокупность количественных и качественных параметров, позволяющих измерять, учитывать, контролировать и оценивать процесс и результат предоставления муниципальной услуги.

20.2. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- количество взаимодействий со специалистом при предоставлении муниципальной услуги – не более двух;
- продолжительность взаимодействия со специалистом при предоставлении муниципальной услуги – не более 15 минут;
- количество повторных обращений граждан в Отдел за предоставлением информации о ходе предоставления муниципальной услуги;
- возможность получения муниципальной услуги в МФЦ; транспортная доступность к местам предоставления муниципальной услуги;
- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронном виде Едином портале государственных и муниципальных услуг Калужской области.

Показателями качества муниципальной услуги являются: соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги; отсутствие обоснованных жалоб граждан на предоставление муниципальной услуги.

21. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

21.1. Прием документов на предоставление услуги в МФЦ осуществляется на основании заключенного Соглашения о взаимодействии между Уполномоченным органом и МФЦ.

21.2. Для получения муниципальной услуги в электронном виде заявителем предоставляется возможность направить заявление и документы в форме электронных документов, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг Калужской области, путем заполнения специальной интерактивной формы, которая соответствует требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и обеспечивает идентификацию заявителя.

При подаче электронного заявления может быть использована простая электронная подпись, согласно п.2 статьи 6 Федерального закона от 06 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи». Простой электронной подписью является регистрация заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации. «Логин» и «пароль» выступают в качестве авторизации на Портале, подтверждающей правомочность производимых посредством сети Интернет процедур. Идентификация по простой электронной подписи является страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя в системе обязательного пенсионного страхования

21.3. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- уведомление о начале процедуры предоставления муниципальной услуги;
- уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;- уведомление о возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

21.4. Муниципальная услуга предоставляется в МФЦ с учетом принципа экстерриториальности в соответствии, с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением услуги любое отделение МФЦ по Калужской области.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

22. Исчерпывающий перечень административных процедур: прием заявления Уполномоченным органом;

проведение проверки наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивиду-

ального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

проведение проверки соответствия указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, а также допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации.

направление застройщику способом, определенным им в уведомлении о планируемом строительстве, уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

22.1. Если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения и в уведомлении о планируемом строительстве не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция таких объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома, уполномоченный орган:

1) в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления этого уведомления при отсутствии оснований для его возврата, направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, указанное уведомление и приложенное к нему описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный в области охраны объектов культурного наследия;

2) проводит проверку соответствия указанных в этом уведомлении параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами и действующим на дату поступления этого уведомления, а также допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления этого уведомления;

3) в срок не позднее двадцати рабочих дней со дня поступления этого уведомления направляет застройщику способом, определенным им в этом уведомлении, уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

Последовательность предоставления муниципальной услуги отражена в блок-схеме, представленной в Приложении №2 к настоящему Административному регламенту.

22.2. Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием Единого портала, а также Регионального портала Калужской области по выбору заявителя.

22.3. В целях предоставления муниципальной услуги осуществляется прием заявителей Уполномоченным органом согласно режиму работы.

Уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

22.4. Заявителю обеспечивается возможность предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала, Регионального портала Калужской области без необходимости повторного представления документов на бумажном носителе.

22.5. Форматно – логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявителю уведомляет о характере выявленной ошибки и порядке её устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

22.6. При формировании запроса заявителю обеспечивается: возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации», обеспечивающей информационно – техническое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги в электронной форме, и сведений, опубликованных на Едином портале и Региональном портале Калужской области, официальном сайте Уполномоченного органа, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

возможность вернуться в любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации; возможность доступа заявителя на Едином портале или Региональном портале Калужской области, официального сайта Уполномоченного органа к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее трёх месяцев.

22.7. Сформированный и подписанный запрос и иные документы, указанные в пунктах 9, 10 настоящего Административного регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством Единого портала или Регионального портала Калужской области.

23. Административная процедура – прием уведомления Отделом

23.1. Основанием для начала административной процедуры по приему уведомления, поступившего в Отдел от заявителя на бумажном носителе или в электронной форме, либо поступление в Отдел заявления и документов, полученных МФЦ от заявителя.

23.2. При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно – логический контроль запроса, проверяется наличие оснований для отказа в приеме запроса, указанных в пунктах 12, 13 настоящего Административного регламента, а также осуществляются следующие действия:

при наличии хотя бы одного из указанных оснований должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий срок предоставления муниципальной услуги, подготавливает письмо о невозможности предоставления муниципальной услуги;

при отсутствии указанных оснований заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала или Регионального портала Калужской области будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

23.3. Результат административной процедуры – регистрация уведомления в соответствующем журнале.

Время выполнения административной процедуры по приему заявления не должно превышать 15 минут.

24. Административная процедура – проведение проверки наличия документов, необходимых для оказания услуги.

24.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления и документов специалистом Отдела является направление уведомления с соответствующими резолюциями и представленными документами специалисту Отдела для работы.

24.2. Специалист проверяет правильность составления уведомления и документов, непротиворечивость содержащихся в них сведений и полноту представленного заявителем или его представителем комплекта документов.

Специалист изучает каждый представленный документ по отдельности, а затем сравнивает сведения, содержащиеся в представленных документах.

При предоставлении полного комплекта документов, указанных в пункте 9. настоящего Административного регламента, специалист выполняет копирование подлинников документов, представленных заявителем или его представителем, в случае подачи заявления на бумажном носителе, за исключением документов, которые предназначены для однократного представления. Копии документов специалист заверяет штампом «Копия верна» и подписью с расшифровкой и возвращает заявителю или его представителю подлинники документов, с которых сняты копии.

Заявление и пакет документов, направленные заявителем в форме электронных документов с использованием Единого портала или Регионального портала Калужской области через информационную систему межведомственного взаимодействия.

Специалист, входит в информационную систему, путем авторизации, используя «Логин» и «Пароль» или сертификат электронной цифровой подписи (при ее наличии) и производит следующие действия:

- 1) проверяет правильность заполнения заявления в электронной форме, а также полноту указанных сведений;
- 2) проверяет соответствие представленных электронных документов установленным действующим законодательством требованиям, а именно:

- а) наличие документов, необходимых для предоставления услуги;
- б) актуальность представленных документов в соответствии с требованиями к срокам их действия;
- 3) проверяет соблюдение следующих требований:

- а) наличие четкого и изображения сканированных документов;
- б) соответствие сведений, содержащихся в заявлении, сведениям, содержащимся в представленных заявителем документах. Подлинные документы, необходимые для оказания муниципальной услуги, предоставляются заявителем лично, специалист назначает заявителю дату, время и место приема.
- 6) вносит в журнал регистрации обращений граждан за муниципальной услугой в электронном виде с использованием Единого портала или Регионального портала Калужской области запись о приеме электронного заявления и документов;
- 7) направляет заявителю уведомление о статусе, присвоенном заявке, путем заполнения в информационной системе интерактивных полей.

Регистрация заявления, поступившего в форме электронного документа, осуществляется в день его поступления в Отдел. В случае поступления заявления в выходные или нерабочие праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день Отдела, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

24.3. Время выполнения административной процедуры не должно превышать 1 (один) рабочий день.

25. Административная процедура – формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги

25.1. Основанием для начала административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, является представление заявителем документов, указанных в пункте 10 настоящего Административного регламента.

25.2. Документы, указанные в пункте 10 настоящего Административного регламента, запрашиваются специалистом Отдела по каналам межведомственного взаимодействия в течение 1 (одного) рабочего дня со дня приема заявления и обязательного перечня документов, указанного в пункте 9 настоящего Административного регламента.

В течение 3 (трех) рабочих дней в Отдел направляются ответы на полученные запросы.

25.3. Результат административной процедуры – формирование полного пакета документов для предоставления муниципальной услуги.

Время выполнения административной процедуры не должно превышать 3 (трех) рабочих дней.

25.4. Должностное лицо и (или) работник, не представившие (несвоевременно представившие) запрошенные и находящиеся в распоряжении соответствующих органа либо организации документ или информацию, подлежат административной, дисциплинарной или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Административная процедура – проверка соответствия указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, а также допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации

26.1. Основанием для начала административной процедуры по проверке проверки соответствия указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, а также допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации является указание полных сведений в уведомлении.

Окончание. Начало на 9-10 стр.

26.2. Специалист Отдела осуществляет проверку указанных в уведомлении о планировании строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планировании строительстве, а также допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации.

26.3. Результат административной процедуры — принятие предварительного решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Время выполнения административной процедуры не должно превышать 2 (два) рабочих дня.

27. Административная процедура — подготовка уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планировании строительства объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке

27.1. Основанием для начала административной процедуры по подготовке уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планировании строительства объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке является принятие предварительного решения о предоставлении муниципальной услуги, либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

27.2. Уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планировании строительства параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке направляется застройщику только в случае, если:

1) указанные в уведомлении о планировании строительстве параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планировании строительстве;

2) размещение указанных в уведомлении о планировании строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату поступления уведомления о планировании строительстве;

3) уведомление о планировании строительстве подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок;

4) в срок, указанный в части 9 статьи 51.1 Градостроительного кодекса РФ, от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, поступило уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

27.3. Результат административной процедуры — подписанные начальником Отдела, уведомления о соответствии либо несоответствии указанных в уведомлении о планировании строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

В уведомлении о несоответствии указанных в уведомлении о планировании строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке должны содержаться все основания направления застройщику такого уведомления с указанием предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, которые установлены правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательных требований к параметрам объектов капитального строительства, которые установлены Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами, действующим на дату поступления уведомления о планировании строительстве и которым не соответствует параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанные в уведомлении о планировании строительстве, а также в случае недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке — установленный вид разрешенного использования земельного участка, виды ограничений использования земельного участка, в связи с которыми не допускается строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, или сведения о том, что лицо, подавшее или направившее уведомление о планировании строительстве, не является застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок. В случае направления застройщику такого уведомления по основанию, предусмотренном пунктом 4 части 10 статьи 51.1. Градостроительного кодекса РФ, обязательным приложением к нему является уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

Получение застройщиком уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планировании строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке от уполномоченного органа либо ненаправление указанным органом в срок, предусмотренный частью 7 или пунктом 3 части 8 статьи 51.1. Градостроительного кодекса РФ, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планировании строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке считается согласованием указанными органами строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома и дает право застройщику осуществлять строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с параметрами, указанными в уведомлении о планировании строительстве, в течение десяти лет со дня направления застройщику такого уведомления о планировании строительстве в соответствии с частью 1 статьи 51.1. Градостроительного кодекса РФ.

Подписанное уведомление регистрируется в соответствующем журнале Отдела.

Специалист Отдела сообщает заявителю о подготовке уве-

домления и возможности их получения.

Время выполнения административной процедуры не должно превышать 1 (один) рабочий день.

В качестве результата предоставления муниципальной услуги заявитель по его выбору вправе получить:

в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи;

на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного Уполномоченным органом, МФЦ.

Заявитель вправе получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе в течение срока действия результата предоставления муниципальной услуги.

Заявитель вправе оценить качество и доступность предоставления муниципальной услуги на Едином портале или в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Калужской области» (<http://www.gosuslugi.admoblkaluga.ru/>).

V. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

28. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Отдела положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятым ими решений

Текущий контроль осуществляется постоянно должностными лицами по каждой административной процедуре в соответствии с утвержденным регламентом, а также путем проведения руководителем Уполномоченного органа или лицом, его замещающим, проверок исполнения должностными лицами положений регламента.

Для текущего контроля используются сведения, содержащиеся в разрешительных делах, реестре выданных разрешений, устных и письменной информации должностных лиц, осуществляющих регламентируемые действия.

О случаях и причинах нарушения сроков, содержания административных процедур и действий должностные лица немедленно информируют руководителя Уполномоченного органа или лицо, его замещающее, а также принимают срочные меры по устранению нарушений.

29. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

29.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, положений регламента и других нормативных правовых актов, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц.

29.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги проводятся не реже одного раза в год на основании планов.

Внеплановые проверки проводятся по поручению руководителя Уполномоченного органа или лица, его замещающего, по конкретному обращению заинтересованных лиц.

Проверки полноты и качества предоставляемой муниципальной услуги проводятся на основании распоряжения Уполномоченного органа. Для проведения проверки формируется комиссия, в состав которой включаются муниципальные служащие Уполномоченного органа. Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, акт подписывается членами комиссии. С актом знакомятся должностные лица Уполномоченного органа.

30. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением работником МФЦ, предоставляющего муниципальную услугу, положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений, порядок привлечения к ответственности работника МФЦ, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) им в ходе предоставления муниципальной услуги.

МФЦ, работники МФЦ несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации: за полноту передаваемых органу, предоставляющему муниципальную услугу, запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг и их соответствие передаваемым заявителем в МФЦ сведениям, иных документов, принятых от заявителя;

за полноту и соответствие комплексному запросу передаваемых органу, предоставляющему государственную услугу, органу, предоставляющему муниципальную услугу, заявлений, составленных на основании комплексного запроса, иных документов, информации и (или) сведений, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе;

за своевременную передачу органу, предоставляющему государственную услугу, органу, предоставляющему муниципальную услугу, запросов о предоставлении государственных или муниципальных услуг, заявлений, составленных на основании комплексных запросов, иных сведений, документов и (или) информации, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу;

за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

Работники МФЦ при неисполнении либо при ненадлежащем исполнении своих служебных обязанностей в рамках реализации функций МФЦ, привлекаются к ответственности, в том числе установленной Уголовным кодексом Российской Федерации и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях для должностных лиц.

31. Порядок привлечения к ответственности должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги. Должностное лицо несет персональную ответственность за: соблюдение установленного порядка приема документов; принятие надлежащих мер по полной и всесторонней проверке представленных документов; соблюдение сроков рассмотрения документов, соблюдение порядка выдачи документов; учет выданных документов; своевременное формирование, ведение и надлежащее хранение документов.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей и иных нарушений к виновным лицам применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

32. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательно действий, определенных Административным регламентом по исполнению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Отдела нормативных правовых актов Российской Федерации и Новгородской области, а также положений Административного регламента.

Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка предоставления муниципальной услуги или ненадлежащего исполнения регламента вправе обратиться с жалобой в Уполномоченный орган.

Любое заинтересованное лицо может осуществлять контроль

за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, обратившись к руководителю Уполномоченного органа или лицу, его замещающему.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации района, предоставляющей муниципальную услугу, а также ее должностных лиц, многофункционального центра, работника многофункционального центра

33. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Администрации района и (или) его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги (далее жалоба).

33.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) при предоставлении муниципальной услуги.

Обжалование заявителями решений, действий (бездействия), принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке, не лишает их права на обжалование указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

34. Предмет жалобы.

34.1. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

11) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ.

35. Администрация района и иные органы, уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба.

35.1. Жалобы на муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, подаются Главе администрации района.

35.2. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются руководителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

35.3. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляются имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

36. Порядок подачи и рассмотрения жалобы.

36.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя в уполномоченный орган.

36.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган, являющийся учредителем многофункционального центра (далее — уполномоченный многофункциональный центр), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ.

36.3. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), све-

дения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

36.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

36.5. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

37. Сроки рассмотрения жалобы

37.1. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, уполномоченный орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

38. Результат рассмотрения жалобы

38.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

в удовлетворении жалобы отказывается.

39. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

39.1. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 38 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Ответ на жалобу направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившую в орган местного самоуправления или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте муниципального района «Думиничский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

40. Порядок обжалования решения по жалобе

40.1. В досудебном порядке могут быть обжалованы действия (бездействие) и решения: должностных лиц администрации, муниципальных служащих — Главе Администрации района;

МФЦ — в администрацию, заключившей соглашение о взаимодействии с многофункциональным центром. Кроме того, жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

41. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

41.1. На стадии досудебного обжалования действий (бездействия) должностного лица либо муниципального служащего администрации, а также решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, а также на представление дополнительных материалов в срок не более 5 (пяти) дней с момента обращения.

*Приложение
к Административному регламенту*

**БЛОК-СХЕМА
Подготовка и выдача разрешения
на строительство, реконструкцию объектов
капитального строительства**

Прием заявления Уполномоченным органом
Рассмотрение заявления в Уполномоченном органе
проведение проверки наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планировании строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке
проведение проверки соответствия указанных в уведомлении о планировании строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планировании строительстве, а также допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации
Подготовка документов о предоставлении муниципальной услуги либо решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

А вам когда на пенсию?

На вопросы об изменении в пенсионной системе отвечают специалисты Пенсионного фонда.

Решение о повышении пенсионного возраста уже принято окончательно?

Да. 3 октября 2018 года Президент России Владимир Путин подписал закон № 350-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам назначения и выплаты пенсий». Он направлен на поэтапное повышение пенсионного возраста, по достижению которого будет назначаться страховая пенсия по старости.

Как будет повышаться пенсионный возраст?

Законом закреплен общеустановленный пенсионный возраст 65 лет - для мужчин и 60 лет - для женщин. Сейчас, соответственно, 60 и 55 лет. Повышение пенсионного возраста начнет действовать с 1 января 2019 года.

Повышение будет плавным: предусматривается длительный переходный период — с 2019 по 2028 год. Всего переходный период продлится 10 лет.

Для тех, кто должен был выйти на пенсию в 2019–2020 гг., предусмотрена особая льгота — выход на полгода раньше нового пенсионного возраста. Так, человек, который должен будет уходить на пенсию в январе 2020 года, сможет сделать это уже в июле 2019 года.

В 2028 году в возрасте 65 лет выйдут на пенсию мужчины 1963 г.р. и женщины 1968 г.р. в возрасте 60 лет.

Как повышение возраста трудоспособности скажется на нынешних пенсионерах? Будет ли обратное действие закона? Не придется ли дорабатывать до нового пенсионного возраста?

Нынешние пенсионеры от принятого закона ничего не потеряют. Получатели пенсий по линии Пенсионного фонда России, как и ранее, будут получать все положенные им пенсионные и социальные выплаты в соответствии с уже приобретенными пенсионными правами и льготами.

Более того, повышение пенсионного возраста позволит обеспечить увеличение размера пенсий для неработающих пенсионеров — индексацию пенсий выше инфляции. Нынешние пенсионеры от индексации только выиграют.

Будет ли повышен пенсионный возраст:

-для врачей и учителей?

Для педагогических, медицинских и творческих работников досрочные пенсии сохраняются в полном объеме: ужесточения требований по специальному стажу не предусмотрено. Сам стаж сохраняется, но исходя из общего увеличения трудоспособного возраста, для данных граждан возраст выхода на досрочную пенсию повышается на 5 лет, но с переходным периодом.

Новый возраст выхода на пенсию будет исчисляться исходя из даты выработки специального стажа и приобретения права на досрочную пенсию. Сейчас данным категориям работников необходимо выработать специальный стаж длительностью от 15 до 30 лет в зависимости от конкретной категории льготника.

Таким образом, возраст, в котором эти работники выработают специальный стаж и приобретают право на досрочную пенсию, фиксируется, а реализовать это право (назначить «досрочную» пенсию) можно будет в период с 2019 по 2028 год и далее с учетом увеличения пенсионного возраста и переходных положений. Т.е. требования к специальному стажу — не меняются, но сам возраст выхода на пенсию будет сдвигаться.

-для северян?

Для нынешних льготников, которые выходят на пенсию досрочно в связи с работой в районах Крайнего Севера и прирав-

ненных к районам Крайнего Севера, кому возраст выхода установлен 55 лет (для мужчин) и 50 лет (для женщин), предусматривается повышение возраста выхода на пенсию до 60 лет и 55 лет соответственно.

Сохраняется досрочный выход на пенсию гражданам, постоянно проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, проработавшим в качестве оленеводов, рыбаков, охотников-промысловиков.

-для госслужащих?

Уже в 2017 году начался процесс повышения пенсионного возраста для государственных служащих по полгода в год до 65 лет (мужчины) и до 63 лет (женщины). С 1 января 2020 года увеличится шаг повышения возраста выхода на пенсию — по году в год. Таким образом, пенсионный возраст для государственных служащих приводится в соответствие с предложением по темпам повышения общеустановленного возраста для всех.

-для тех, кто работает на вредных и опасных производствах?

Не предусмотрено повышение возраста выхода на пенсию для граждан, работающих на рабочих местах с опасными и вредными условиями труда, в пользу которых работодатель осуществляет уплату страховых взносов по соответствующим тарифам, устанавливаемым по результатам специальной оценки условий труда, а именно:

- на подземных работах, на работах с вредными условиями труда и в горячих цехах (мужчины и женщины);

- в тяжелых условиях труда, в качестве рабочих локомотивных бригад и работников, непосредственно осуществляющих организацию перевозок и обеспечивающих безопасность движения на железнодорожном транспорте и метрополитене, а также в качестве водителей грузовых автомобилей в технологическом процессе на шахтах, разрезах, в рудниках или рудных карьерах (мужчины и женщины).

-для женщин — работниц текстильной промышленности?

Нет. В текстильной промышленности на работах с повышенной интенсивностью и тяжестью женщинам пенсионный возраст повышен не будет.

-для геологов?

Нет. Повышение возраста выхода на пенсию не предусматривается для нынешних льготников, имеющих специальный стаж в экспедициях, партиях, отрядах, на участках и в бригадах непосредственно на полевых геолого-разведочных, поисковых, топографо-геодезических, геофизических, гидрографических, гидрологических, лесоустроительных и изыскательских работах (мужчины и женщины).

-для шахтеров?

Нет. Для тех, у кого выработан специальный стаж на подземных и открытых горных работах (включая личный состав горноспасательных частей) по добыче угля, сланца, руды и других полезных ископаемых и на строительстве шахт и рудников (мужчины и женщины), пенсионный возраст повышаться не будет.

-для тех, кто работает с осужденными?

Нет, для тех, у кого будет выработан специальный стаж на работах с осужденными в качестве рабочих и служащих учреждений, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы (мужчины и женщины) пенсионный возраст повышаться не будет.

-для граждан, работающих на лесозаготовке?

Нет, для тех, у кого будет выработан

ЖЕНЩИНЫ			
год повышения	год рождения	возраст	год назначения
2019	1964 (I полугодие)	55 лет 6 месяцев	2019 (II полугодие)
	1964 (II полугодие)	55 лет 6 месяцев	2020 (I полугодие)
2020	1965 (I полугодие)	56 лет 6 месяцев	2021 (II полугодие)
	1965 (II полугодие)	56 лет 6 месяцев	2022 (I полугодие)
2021	1966	58 лет	2024
2022	1967	59 лет	2026
2023	1968	60 лет	2028

МУЖЧИНЫ			
год повышения	год рождения	возраст	год назначения
2019	1959 (I полугодие)	60 лет 6 месяцев	2019 (II полугодие)
	1959 (II полугодие)	60 лет 6 месяцев	2020 (I полугодие)
2020	1960 (I полугодие)	61 год 6 месяцев	2021 (II полугодие)
	1960 (II полугодие)	61 год 6 месяцев	2022 (I полугодие)
2021	1961	63 года	2024
2022	1962	64 года	2026
2023	1963	65 лет	2028

специальный стаж в качестве рабочих, мастеров на лесозаготовках и лесосплаве, вкл. обслуживание механизмов и оборудования (мужчины и женщины) пенсионный возраст повышаться не будет.

-для трактористов и машинистов (строительных машин)?

Нет, для тех, у кого будет выработан специальный стаж в качестве трактористов-машинистов в сельском хозяйстве, других отраслях экономики, а также в качестве машинистов строительных, дорожных и погрузочно-разгрузочных машин (женщины) пенсионный возраст повышаться не будет.

-для водителей общественного транспорта?

Нет, для тех, у кого будет выработан специальный стаж в качестве водителей автобусов, троллейбусов, трамваев на регулярных городских пассажирских маршрутах (мужчины и женщины) пенсионный возраст повышаться не будет.

-для спасателей?

Нет, для тех, у кого будет выработан специальный стаж в качестве спасателей в профессиональных аварийно-спасательных службах и формированиях (мужчины и женщины) пенсионный возраст повышаться не будет.

-для многодетных матерей?

Женщинам, родившим пять и более детей и воспитавшим их до достижения ими возраста 8 лет, пенсионный возраст повышаться не будет (возраст выхода на пенсию — в 50 лет).

Согласно, принятому закону право на досрочный выход на пенсию появилось у многодетных матерей с тремя и четырьмя детьми. Если у женщины трое детей, она сможет выйти на пенсию на три года раньше нового пенсионного возраста с учетом переходных положений — в 57 лет. Если у женщины четверо детей — на четыре года раньше нового пенсионного возраста с учетом переходных положений — 56 лет.

При этом для досрочного выхода на пенсию многодетным матерям необходимо выработать в общей сложности 15 лет страхового стажа.

-для родителей детей-инвалидов?

Сохраняется возможность одному из родителей инвалидов с детства, воспитавшему их до достижения ими возраста 8 лет (мужчины и женщины) выйти на пенсию досрочно (в 50 лет — женщины, 55 лет — мужчины).

Аналогично — опекунам инвалидов с детства или лицам, являвшимся опекунами инвалидов с детства, воспитавшим их до дос-

тижения ими возраста 8 лет (В зависимости от продолжительности опеки на 1 год за 1 год и месяцев опеки, но не более, чем 5 лет)

-для женщин на Крайнем Севере, родивших двух и более детей?

Нет. Для женщин, родившим двух и более детей, если они имеют необходимый страховой стаж работы в районах Крайнего Севера либо в приравненных к ним местностях, сохраняется возможность досрочного выхода на пенсию.

-для инвалидов?

У инвалидов вследствие военной травмы (мужчины и женщины) и инвалидов по зрению I группы (мужчины и женщины) сохраняется возможность досрочного выхода на страховую пенсию по старости.

-для граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф?

Нет. Для данной категории граждан пенсионный возраст повышаться не будет.

В том числе для граждан, пострадавших вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

Будет ли увеличен возраст выхода на социальную пенсию? (тем, у кого не хватает стажа или баллов)

Закон предусматривает изменения, связанные с возрастом выхода на социальную пенсию. Гражданам, которые не работали или не приобрели полноценного стажа, необходимого для получения страховой пенсии, социальная пенсия теперь будет назначаться не в 60 (женщинам) и 65 лет (мужчинам), а в 65 и 70 лет соответственно. Данные изменения также будут проводиться постепенно.

У граждан, имеющих значительные нарушения жизнедеятельности, имеется право обратиться за установлением инвалидности и при положительном решении получать социальную пенсию по инвалидности (независимо от возраста).

Важно отметить, что в полном объеме сохраняются пенсии по инвалидности. Лицам, потерявшим трудоспособность, эти пенсии назначаются независимо от возраста при установлении группы инвалидности.

Что изменится для участников Программы государственного софинансирования пенсии?

Принципиальных изменений не будет. Получить пенсионные выплаты с учетом государственного софинансирования гражданин сможет при достижении возраста 60 лет (мужчины) и 55 лет (женщины) и соблюдении условий, дающих право на страховую пенсию (наличие страхового стажа и пенсионных баллов).

Хочешь жить со временем вместе
- выписывай и читай «ДУМИНИЧСКИЕ ВЕСТИ»!

Лев Иосифович, ветеран журналистики.



Понедельник, 19 ноября

6.00 Обзор мировых событий 16+	5.50, 20.00 «Петровка, 38» 16+
6.15 Кухня по обмену 12+	6.00 «Настроение» 12+
6.40 Мультифильм 6+	8.10 «ЗОЛОТАЯ МИНА» 16+
7.00 Утро Первых 12+	10.55 «Городское собрание» 12+
9.00 Неделя 12+	11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События 16+
10.30 «БЕЛАЯ ЗЕМЛЯ» 6+	11.50 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» 12+
12.00 Акула императорского флота 12+	13.40 «Мой герой. Валиде Пешлы» 12+
12.30, 13.30, 14.30, 15.30, 17.30, 18.30, 19.30, 21.30, 23.30 Новости 16+	14.50 «Город новостей» 16+
12.40 Памир 12+	15.05 «ПЯРО АЛАТЫ КРИСИ» 12+
13.40 Арктическая Среда 16+	17.50 «ДОМ У ПОСЛЕДНЕГО ФОНАРЯ» 12+
14.50 КЛЕН ТВ 6+	20.20 «Право голоса» 16+
15.00 Родной образ 12+	22.30 «Курлина. Пятилетка Майлана» 16+
15.50 «НАДЕЖДА» 16+	17.50 Голка зрения 12+
18.05 С миру по нитке 12+	23.05 «Энак качества» 16+
18.45 Женщины в русской истории 12+	00.30 «90-е. Смертельный хип-хоп» 16+
19.00 Весела готовы! 12+	
20.00 «Грушековы» 16+	
20.45, 5.15 Интерсно 16+	
21.00 Тайны нашего кино 12+	
22.00 «ВЫЗОВ 3» 16+	
22.50 Битва империй 16+	
23.00 Я волонтер! 12+	
00.00 «ПЛАВНАЯ УЛИКА» 16+	

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00 «Доброе утро» 12+	13.25 «Чрезвычайное происшествие. Обзор» 16+
9.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости 16+	14.00, 16.30 «Место встречи» 16+
9.15 «Сегодня 19 ноября. День начинания» 12+	17.15 «ДНК» 16+
9.55, 3.15 «Молитвы притвор» 12+	18.15, 19.40 «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ» 16+
10.55 «Жить здорово!» 16+	21.00 «КУПЧИНО» 16+
12.15, 17.00, 18.25 «Время покажет» 16+	23.00 «ДЕКАБРИСТКА» 16+
15.15, 4.15 «Давай поженимся!» 16+	00.15 «Позняков» 16+
16.00, 2.15, 3.05 «Мужское/Женское» 16+	
18.50, 1.15 «На самом деле» 16+	
19.50 «Путь говорит» 16+	
21.00 Время 16+	
21.45 «ЖЕЛТЫЙ ГЛАЗ ТИГРА» 16+	
00.15 «Плонер» 16+	

РОССИЯ 1

5.00, 9.15 «Утро России» 12+	10.15 «Наблюдатель» 16+
9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести 16+	11.10, 1.40 XX век 16+
9.55 «О самом главном» 12+	12.15, 18.45, 00.55 Вставай факта 16+
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 «Местное время» 16+	13.10 Линия жизни 16+
11.40 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» 12+	14.05 «Туман для ежика» 16+
12.50, 18.50 «60 минут» 12+	15.10 «На этой неделе... 100 лет назад» 12+
14.40 «ДУЭТ ПО ПРАВУ» 12+	15.40 «Атора» 16+
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир» 16+	17.55 Музыкальный фестиваль Вербье 12+
21.00 «ДОКТОР РИХТЕР. ПРОДОЛЖЕНИЕ» 16+	20.05 «Правда жизни» 16+
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьевым» 12+	20.30 «Спокойной ночи, малыши!» 6+
2.00 «БРИГАДА» 18+	20.45 «Звезда по имени МКС» 16+
	21.30 «Сати. Нескучная классика...» 16+
	22.10 «СИТА И РАМА» 16+
	23.00 «Рассекреченная история» 16+

Вторник, 20 ноября

6.00 Позитивные новости 12+	6.00 «Настроение» 12+
6.15 Кухня по обмену 12+	8.00 «Доктор И...» 16+
6.40 Мультифильм 6+	8.30 «ДОРОГОЙ МОЙ ЧЕЛОВЕК» 16+
7.00 Утро Первых 12+	10.40 «Алексей Вагатов. Он же Гога, он же Гоша» 12+
9.00 «Грушековы» 16+	9.45 Интерсно 16+
10.00 Кухняная Среда 16+	10.00 Кулинарная Среда 16+
10.15, 15.50 «НАДЕЖДА» 16+	11.00, 16.40 «ЗОННЕНТАУ» 16+
11.45 Невидимый фронт 12+	11.50 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» 12+
12.00 Большой скачок 16+	13.40 «Мой герой. Нелли Уварова» 12+
12.30, 13.30, 14.30, 15.30, 17.30, 18.30, 19.30, 21.30, 23.30 Новости 16+	14.50 «Город новостей» 16+
12.40 Весела готовы! 12+	15.05, 1.20 «ПЯРО АЛАТЫ КРИС-ТИ» 12+
13.05 Штучная работа 6+	17.00 «Естественный отбор» 12+
13.40, 22.00 «ВЫЗОВ 3» 16+	17.50 «ДОМ У ПОСЛЕДНЕГО ФОНАРЯ» 12+
14.50 Незабываемые мелодии 12+	15.05 «Моя история» 12+
15.05 «Моя история» 12+	17.25 Сообразка, я здесь! 16+
17.25 Сообразка, я здесь! 16+	17.50 Битва империй 16+
18.00 Эксперименты 16+	18.45 Женщины в русской истории 12+
18.45 Женщины в русской истории 12+	19.00 Воспитатель тирпов 6+
19.00 Воспитатель тирпов 6+	20.00, 04.30 Карг-блانش 16+
20.00, 04.30 Карг-блانش 16+	21.00 Тайны нашего кино 12+
8.25 «Мальцева» 12+	22.45 Слово прокурора 12+
9.10 «МУХТАР, НОВЫЙ СЛЕД» 16+	00.00 «ТЕЛОХРАНТЕЛЬНИЦА» 16+
10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 00.05 Сегодня 16+	

НИКА-ТВ

6.00 Позитивные новости 12+	6.00 «Настроение» 12+
6.15 Кухня по обмену 12+	8.00 «Доктор И...» 16+
6.40 Мультифильм 6+	8.30 «ДОРОГОЙ МОЙ ЧЕЛОВЕК» 16+
7.00 Утро Первых 12+	10.40 «Алексей Вагатов. Он же Гога, он же Гоша» 12+
9.00 «Грушековы» 16+	9.45 Интерсно 16+
10.00 Кулинарная Среда 16+	11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События 16+
10.15, 15.50 «НАДЕЖДА» 16+	11.50 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» 12+
11.45 Невидимый фронт 12+	13.40 «Мой герой. Нелли Уварова» 12+
12.00 Большой скачок 16+	14.50 «Город новостей» 16+
12.30, 13.30, 14.30, 15.30, 17.30, 18.30, 19.30, 21.30, 23.30 Новости 16+	15.05, 1.20 «ПЯРО АЛАТЫ КРИС-ТИ» 12+
12.40 Весела готовы! 12+	17.00 «Естественный отбор» 12+
13.05 Штучная работа 6+	17.50 «ДОМ У ПОСЛЕДНЕГО ФОНАРЯ» 12+
13.40, 22.00 «ВЫЗОВ 3» 16+	15.05 «Моя история» 12+
14.50 Незабываемые мелодии 12+	17.25 Сообразка, я здесь! 16+
15.05 «Моя история» 12+	17.50 Битва империй 16+
17.25 Сообразка, я здесь! 16+	18.00 Эксперименты 16+
17.50 Битва империй 16+	18.45 Женщины в русской истории 12+
18.00 Эксперименты 16+	19.00 Воспитатель тирпов 6+
18.45 Женщины в русской истории 12+	20.00, 04.30 Карг-блانش 16+
19.00 Воспитатель тирпов 6+	21.00 Тайны нашего кино 12+
20.00, 04.30 Карг-блانش 16+	22.45 Слово прокурора 12+
8.25 «Мальцева» 12+	00.00 «ТЕЛОХРАНТЕЛЬНИЦА» 16+
9.10 «МУХТАР, НОВЫЙ СЛЕД» 16+	10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 00.05 Сегодня 16+

НТВ

6.00 «Доброе утро» 12+	13.25 «Чрезвычайное происшествие. Обзор» 16+
9.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости 16+	14.00, 16.30 «Место встречи» 16+
9.15 «Сегодня 20 ноября. День начинания» 12+	17.15 «ДНК» 16+
9.55, 5.15 «Молитвы притвор» 12+	18.15, 19.40 «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ» 16+
10.55 «Жить здорово!» 16+	21.00 «КУПЧИНО» 16+
12.15, 17.00, 18.25 «Время покажет» 16+	23.00 «ДЕКАБРИСТКА» 16+
15.15 «Давай поженимся!» 16+	16.00, 2.10, 3.05 «Мужское/Женское» 16+
16.00, 2.10, 3.05 «Мужское/Женское» 16+	
18.50, 1.15 «На самом деле» 16+	
19.50 «Путь говорит» 16+	
21.00 Время 16+	
21.35 «ЖЕЛТЫЙ ГЛАЗ ТИГРА» 16+	
22.35 Футбол 12+	
8.45, 16.40 «ДНИ ХИРУРГА МИШКИНА» 16+	

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00 «Доброе утро» 12+	13.25 «Чрезвычайное происшествие. Обзор» 16+
9.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости 16+	14.00, 16.30 «Место встречи» 16+
9.15 «Сегодня 20 ноября. День начинания» 12+	17.15 «ДНК» 16+
9.55, 5.15 «Молитвы притвор» 12+	18.15, 19.40 «ДРУГОЙ МАЙОР СОКОЛОВ» 16+
10.55 «Жить здорово!» 16+	21.00 «КУПЧИНО» 16+
12.15, 17.00, 18.25 «Время покажет» 16+	23.00 «ДЕКАБРИСТКА» 16+
15.15 «Давай поженимся!» 16+	16.00, 2.10, 3.05 «Мужское/Женское» 16+
16.00, 2.10, 3.05 «Мужское/Женское» 16+	
18.50, 1.15 «На самом деле» 16+	
19.50 «Путь говорит» 16+	
21.00 Время 16+	
21.35 «ЖЕЛТЫЙ ГЛАЗ ТИГРА» 16+	
22.35 Футбол 12+	
8.45, 16.40 «ДНИ ХИРУРГА МИШКИНА» 16+	

РОССИЯ 1

5.00, 9.15 «Утро России» 12+	10.15 «Наблюдатель» 16+
9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести 16+	11.10, 1.40 XX век 16+
9.55 «О самом главном» 12+	12.15, 18.45, 00.55 Вставай факта 16+
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 Местное время 16+	13.10 Линия жизни 16+
11.40 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» 12+	14.05 «Туман для ежика» 16+
12.50, 18.50 «60 минут» 12+	15.10 «На этой неделе... 100 лет назад» 12+
14.40 «ДУЭТ ПО ПРАВУ» 12+	15.40 «Атора» 16+
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир» 16+	17.55 Музыкальный фестиваль Вербье 12+
21.00 «ДОКТОР РИХТЕР. ПРОДОЛЖЕНИЕ» 16+	20.05 «Правда жизни» 16+
23.15 «Вечер с Владимиром Соловьевым» 12+	20.30 «Спокойной ночи, малыши!» 6+
2.00 «БРИГАДА» 18+	20.45 «Звезда по имени МКС» 16+
	21.30 «Сати. Нескучная классика...» 16+
	22.10 «СИТА И РАМА» 16+
	23.00 «Рассекреченная история» 16+

Среда, 21 ноября

6.00 «Настроение» 12+	6.00 «Настроение» 12+
6.15 Волшебный декупаж 6+	8.00 «Доктор И...» 16+
6.40 Мультифильм 6+	8.45 «СЛЕДЫ НА СНЕГУ» 16+
7.00 Утро Первых 12+	10.20 «Юрий Яковлев. Последний из мотыкан» 12+
9.00 Карг-блانش 16+	11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События 12+
10.00, 18.45 Женщины в русской истории 12+	10.00 Интерсно 16+
10.15, 15.50 «НАДЕЖДА» 16+	11.00, 16.40 «ЗОННЕНТАУ» 16+
11.45, 03.35 Невидимый фронт 12+	11.50 «ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО» 12+
12.00 Эксперименты 16+	13.40 «Мой герой. Владимир Маркин» 12+
12.30, 13.30, 14.30, 15.30, 17.30, 18.30, 19.30, 21.30, 23.30 Новости 16+	14.50 «Город новостей» 16+
12.40 Памир 12+	15.05, 1.15 «ПЯРО АЛАТЫ КРИС-ТИ» 12+
13.40, 22.00 «ВЫЗОВ 3» 16+	17.00 «Естественный отбор» 12+
14.50 Незабываемые мелодии 12+	17.50 «СУФЛЕР» 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	20.00 «Петровка, 38» 16+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	20.20 «Линия защиты» 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	22.30 «Осторожно, мошенники! Дедушка, на выходи!» 16+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	23.05 «Удар виаletью. Виктор Гришин» 16+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	20.00, 4.15 Интерсно 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	21.15 Незабываемые мелодии 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	23.00 Весела готовы! 12+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	18.00 Арктическая Среда 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	19.00 Тайны нашего кино 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	20.00, 5.15 Репатити шоу 16+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	21.00, 4.15 Интерсно 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	21.15 Незабываемые мелодии 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	23.00 Весела готовы! 12+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	18.00 Арктическая Среда 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	19.00 Тайны нашего кино 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	20.00, 5.15 Репатити шоу 16+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	21.00, 4.15 Интерсно 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	21.15 Незабываемые мелодии 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	23.00 Весела готовы! 12+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	18.00 Арктическая Среда 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	19.00 Тайны нашего кино 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	20.00, 5.15 Репатити шоу 16+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	21.00, 4.15 Интерсно 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	21.15 Незабываемые мелодии 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	23.00 Весела готовы! 12+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	18.00 Арктическая Среда 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	19.00 Тайны нашего кино 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	20.00, 5.15 Репатити шоу 16+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	21.00, 4.15 Интерсно 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	21.15 Незабываемые мелодии 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	23.00 Весела готовы! 12+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	18.00 Арктическая Среда 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	19.00 Тайны нашего кино 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	20.00, 5.15 Репатити шоу 16+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	21.00, 4.15 Интерсно 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	21.15 Незабываемые мелодии 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	23.00 Весела готовы! 12+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	18.00 Арктическая Среда 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	19.00 Тайны нашего кино 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	20.00, 5.15 Репатити шоу 16+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	21.00, 4.15 Интерсно 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	21.15 Незабываемые мелодии 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	23.00 Весела готовы! 12+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	18.00 Арктическая Среда 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	19.00 Тайны нашего кино 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	20.00, 5.15 Репатити шоу 16+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	21.00, 4.15 Интерсно 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	21.15 Незабываемые мелодии 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	23.00 Весела готовы! 12+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	18.00 Арктическая Среда 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	19.00 Тайны нашего кино 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	20.00, 5.15 Репатити шоу 16+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	21.00, 4.15 Интерсно 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	21.15 Незабываемые мелодии 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	23.00 Весела готовы! 12+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	18.00 Арктическая Среда 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	19.00 Тайны нашего кино 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	20.00, 5.15 Репатити шоу 16+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	21.00, 4.15 Интерсно 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	21.15 Незабываемые мелодии 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	23.00 Весела готовы! 12+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	18.00 Арктическая Среда 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	19.00 Тайны нашего кино 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	20.00, 5.15 Репатити шоу 16+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	21.00, 4.15 Интерсно 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	21.15 Незабываемые мелодии 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	23.00 Весела готовы! 12+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	18.00 Арктическая Среда 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	19.00 Тайны нашего кино 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	20.00, 5.15 Репатити шоу 16+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	21.00, 4.15 Интерсно 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	21.15 Незабываемые мелодии 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	23.00 Весела готовы! 12+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	18.00 Арктическая Среда 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	19.00 Тайны нашего кино 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 16+	20.00, 5.15 Репатити шоу 16+
17.25, 22.50 Позитивные новости 12+	21.00, 4.15 Интерсно 16+
17.50 «Петровка, 38» 16+	21.15 Незабываемые мелодии 12+
15.00 «Революция 1917. Эпоха Великих перемен» 1	



Пятница, 23 ноября

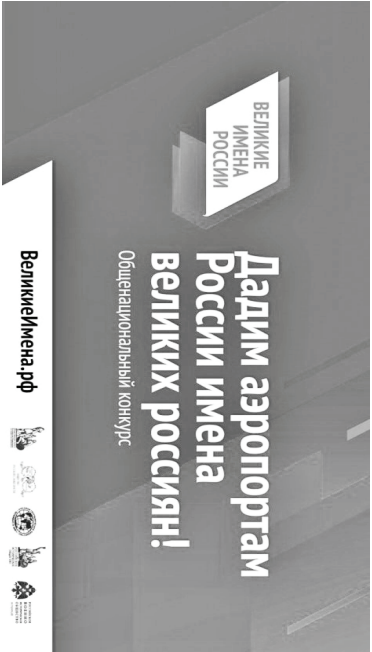
ТВ-программа

с 19 по 25 ноября

(16+)

Общество — Выбираем имя

Калужского аэропорта



ВеликиеИмена.рф



Началось финальное голосова

ние проекта «Великие имена России». Думниначане могут присоединиться к голосованию, по результатам которого будет определен выданный калужанин, чье имя присвоят Международному аэропорту Калуга.

Проголосовать можно в сети Интернет, а также в пятницу 16 ноября в районе Дома культуры с 11 до 12.30 — волонтеры Победы будут проводить тематическую акцию. Международнй аэропорт Калуга принимает участие во всероссийском проекте «Великие имена России», целью которого является популяризация российской истории и культуры путем присвоения российским аэропортам имен выдающихся деятелей науки, искусства, культуры и пр.

С 12 по 30 ноября 2018 года пройдет финальное народное голосование, по результатам которого будет определен лучший кандидат на звание «Великий россиянин».

В финальный список попали 3 имени:

- Павел Белнев - летчик-испытатель,
- Георгий Жуков - Маршал Советского Союза,
- Константин Циолковский - ученый-изобретатель.

Суббота, 24 ноября

НИКА-ТВ

6.00 «ВЫЗОВ 3» 16+
7.30 «Мед. Духанне земли» 12+
8.00, 12.30, 14.30, 19.30 Новости 16+
8.30 Родной образ 12+
9.00 Кухня по обмену 12+
9.30 Медицинская правда 12+
10.00 Большой скачок 16+
10.30 Утро Первых 16+
11.00 Эксперименты 16+
11.30 Воспитатель тиров 6+
12.00 Азбука здоровья 16+
12.45 Веселга готовы 12+
13.10 Волшебный декораж 6+
13.35 Поррет подлинник 12+
14.15 Незабывае мелодии 12+
14.50 «Главное. Лучшее за неделю» 16+
15.50 «КРАСАВИЦА И ЧУЛОВИЩЕ» 6+
17.20 Тайны развлек 16+
18.00 «ДАВИРИНТЫ ЛЮБВИ» 12+
19.50 Время спорта 6+
20.20 «ДЕРА» 16+
22.00 Тайны нашего кино 12+

ТВЦ

5.10 «Линия защиты» 16+
5.35 «Осторожно, мошенники! Дедушка, на выходи» 16+
5.55 «Марш-бросок» 12+
6.30 «АВЫДейка» 6+
7.00 «Выходные на колесах» 16+
7.35 «Православная энциклопедия» 16+
8.00 «НА ДЕРИВАСОВСКОЙ ХОРОШАЯ ПОТОДА, ИЛИ НА ВРАЙ-ТОН-ВИЧ ОПЯТЬ ИДУТ ДОЖДИ» 16+
9.55 Конперт 16+
11.30, 14.30, 23.40 События 16+
11.45 «НАД ТИССОЙ» 12+
13.20, 14.45 «ДВА ПЛОС ДВА» 12+
17.20 «СИННИЧКА» 12+
21.00 «Поскритрум» 22.10 «Право знать» 16+
23.55 «Право голоса» 16+

НТВ

5.00 «ЧП. Расселование» 16+
5.40 «Звезды сошлись» 16+
7.25 «Сноп» 16+
8.00, 10.00, 16.00 Сегодня 16+
8.20 «Зарядить улицы!» 12+
9.25 «Гоголин с А. Зминым» 12+
10.20 «Главная дорога» 16+
11.00 «Еда живая и мертвая» 12+
12.00 «Квартирный вопрос» 12+
13.05 «Поедем, поедим!» 12+
14.00 «Круглая история» 12+
15.05 «Свой игра» 12+
16.20 «Однажды...» 16+
17.00 «Секрет на миллион» 16+
18.10, 21.20 Фигурное катание 12+
12.15 «Николай Добронравов. «Как молоды мы были...» 12+

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.45, 6.10 «МОНОЛОГ» 12+
6.00, 10.00, 12.00 Новости 16+
7.55 «Играй, гармонь любимая!» 12+
8.40 Мультифильм 6+
9.00 «Умницы и умники» 12+
9.40 «Слово пастыря» 12+
10.15 «Я актриса больших форм» 12+
11.10, 21.20 Фигурное катание 12+
12.15 «Николай Добронравов. «Как молоды мы были...» 12+
13.20 «Наглине со всеми» 16+
14.10 «Николай Добронравов. «Надежда - мой компаньейка» 12+
16.10 «Кто хочет стать миллионером?» 12+
17.50 «Сегодня вечером» 16+
21.00 Время 16+

КУЛЬТУРА

6.30, 7.00, 7.30, 8.20, 10.00, 15.00, 19.30, 18.50 «Человек и закон» 16+
19.55 «Плюс чудес» 12+
21.00 Время 16+
21.30 «1600. Перезагрузка» 16+
23.40 «Вечерний Ургант» 16+
00.35 «Rolling Stone: История на страницах журнала» 18+

РОССИЯ 1

5.00 «Утро России» 12+
9.20 «Сто к одному» 12+
10.10 «Пятеро на оноголо» 12+
11.00 Вести 16+
11.40 «Смеяться разрешается» 16+
12.50 «ЧАСТЬЕ НАПОЛОВИНУ» 12+
15.00 «Выход в Большой» 12+
16.15 «Суботный вечер» 16+
17.50 «Привет, Андрей!» 12+
20.00 «Вести в субботу» 16+
21.00 «Разлучница» 12+
23.30 Спектакль «Федра» 16+

ТВЦ

6.00 «Настроение» 12+
8.05 «Олег Струженнов. Никаких компромиссов» 12+
8.55, 11.50 «СВОДНЫЕ СУДЬБЫ» 12+
11.30, 14.30, 19.40 События 12+
12.55, 15.05 «УБИЙСТВА ПО ПЯТИНИЩАМ» 12+
14.50 «Город новостей» 17.30 «ВЗРОСЛАЯ ДОЧЬ, ИЛИ ТЕСТ НА...» 16+
19.20 «Петровка, 38». 16+
20.05 «РОКОВОЕ SMS» 12+
22.00 «В центре событий» 23.10 Я. Чурикова «Жена. История любви» 16+

НТВ

5.00 «АГЕНТ ОСОВОГО НАЗНАЧЕНИЯ» 16+
6.00 «Девное утро НТВ» 12+
8.25 «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» 16+
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня 16+
10.20 «ДИТЕЙНЫЙ» 16+
13.25 «Презвычайное происшествие. Обзор» 16+
14.00, 16.30 «Место встречи» 16+
17.10 «ДНК» 16+

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.00 «Доброе утро» 12+
9.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости 16+
9.15 «Сегодня 23 ноября. День начала» 12+
9.55, 3.45 «Молитвы приговор» 12+
10.55 «Жить здорово!» 16+
12.15, 17.00, 18.25 «Время покажет» 16+
15.15, 4.40 «Давай поженимся!» 16+
16.00, 2.50 «Мужское/Женское» 16+
19.55 «Плюс чудес» 12+
21.00 Время 16+
21.30 «1600. Перезагрузка» 16+
23.40 «Вечерний Ургант» 16+
00.35 «Rolling Stone: История на страницах журнала» 18+

РОССИЯ 1

5.00, 9.15 «Утро России» 12+
9.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести 16+
9.55 «О самом главном» 12+
11.25, 14.25, 17.00, 20.45 «Местное время» 16+
11.40 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым» 12+
12.50, 18.50 «60 минут» 12+
14.40 «ДУЭТ ПО ПРАВУ» 12+
17.25 «Андрей Малахов. Прямой эфир» 16+
21.00 «Юморина» 16+
23.40 «Мастер смекач» 16+
1.15 «ЗАМОК НА ПЕСКЕ» 12+

Воскресенье, 25 ноября

НИКА-ТВ

6.30 «Главное. Лучшее за неделю» 16+
7.30 Утро Первых 16+
8.00, 14.30 Новости 16+
8.50 Медицинская правда 12+
9.15 Азбука здоровья 16+
10.00 Веселга готовы 12+
10.30 Большой скачок 16+
11.00, 2.40 Ланшафтные хипрости 6+
11.30 Детский канал 6+
12.40 Штучная работа 6+
13.05 «Дорогие мои москвичичи» 12+
14.05 Дегенды цирка 12+
14.50 Родной образ 12+
15.20 «ЗОЛОТОЙ ГУСЬ» 6+
16.50 «Моя история» 12+
17.20 «ЛОВУШКА ДЛЯ ОДИНОКО-ГО МУЖЧИНЫ» 16+
18.50, 5.45 Обзор мировых событий 16+
19.00 Неделея

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

5.40 «Звезды сошлись» 16+
7.25 «Сноп» 16+
8.00, 10.00, 16.00 Сегодня 16+
8.20 «Часовой» 12+
7.45 Мультифильм 6+
9.25 «Гоголин с А. Зминым» 12+
10.20 «Главная дорога» 16+
9.20 «Неурядиye заметкчи» 12+
10.15 «Андрей Смоляков. Протия те-чения» 12+
11.10 «Теория заговора» 16+
12.20 «Как долго я тебя искала...» 12+
13.25 «ДЕЛО РУМАНЦЕВА» 12+
15.30 «Три аккорда» 16+
17.30 «Русский нинзя» 12+
19.30 «Лучшие» 6+
23.55 «Дорогие. Воскресенье» 18+

22.35 «День рождения «КВН» 16+

00.45 «В РАВНОВЕСИИ» 12+

РОССИЯ 1

5.05 «Суботный вечер» 16+
6.40 «Сам себе режиссер» 12+
7.30 «Смехотандрова» 16+
8.00 «Утренняя почта» 12+
8.40 «Местное время» 16+
9.20 «Сто к одному» 12+
10.10 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым» 12+
11.00 Вести 16+
11.20 «Юмор! Юмор! Юмор!» 16+
13.40 «3.15 «Далече близкче» 12+
14.50 «ПРИВЕТ ОТ АИСТА» 12+
18.50 «Всероссийский открытый телевизионный конкурс юных талантов «Синяя Птица» 6+
20.00 Вести недели 16+
22.00 Москва 16+
23.00 «Воскресный вечер с Владими-ром Солдовьяком» 12+
00.30 «Дебютующие лица с Навией Аксер-заде» 12+

ТВЦ

6.05 «СУДЬБА МАРИНЫ» 16+
8.00 «Фактор жизни» 12+
8.30 «Петровка, 38» 16+
8.40 «РОКОВОЕ SMS» 12+
10.40 «Спасите, я не умею готовить!» 12+
11.30, 00.25 События 16+
11.45 «МОЛОДАЯ ЖЕНА» 12+
13.40 «Смех с доставкой на дом» 12+
14.30 «Московская неделея» 16+
15.00 «Сварьба и развод. Людмила Гурченко и Иосиф Кобзон» 16+
15.55 «Хроники московекого быта» 12+
16.40 «Прощание. Василий Шукшин» 16+

НТВ

5.10 «ЧП. Расселование» 16+
5.35 «Центральное телевидение» 16+
7.20 «Устали миладенца» 6+
8.00, 10.00, 16.00 Сегодня 16+
8.20 «Их нравы» 12+
8.35 «Кто в доме хозяин?» 16+
9.25 «Едим дома» 12+
10.20 «Первая передача» 16+
10.55 «Чуло техника» 12+
11.50 «Дачный ответ» 12+

13.00 «НаШПотребнадзор» 16+

14.00 «У нас выприваюте?» 12+
15.05 «Свая игра» 12+
16.20 «Следствие веги...» 16+
18.00 «Новый русский сенсация» 16+
19.00 Итоги неделея 16+

20.10 «Звезды сошлись» 16+

22.00 «Ты не поверишь!» 16+
23.00 «Джана. Моя исповень» 16+

23.55 «...ПО ПРОВОИЩУ» «ЗВЕРЬ» 16+

КУЛЬТУРА

6.30 «ПОЧТИ СМЕШНАЯ ИСТОРИЯ» 16+
9.00, 2.45 Мультифильм 6+
9.40 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Фирювым» 16+
10.10 «Мы - трамваи!» 12+
10.50 «ЛИМОНАДНЫЙ ДЖО» 16+
12.25 Писца из провинции 16+
12.55, 2.05 Диналоги о животных 12+
13.35 «Нити. Загляни выше в будуще» 16+
14.05 «ОПАСНЫЙ ВОЗРАСТ» 16+
15.30 «Конперт-викторина: насколько ко вы музыкальны?» 12+
16.25 «Пешком...» 12+

16.55 Искатели 16+

17.40 «Романтика романса» 16+

18.35 Линия жизни 16+

19.30 Новости культуры 16+

20.10 «9 ДНЕЙ ОДНОГО ГОДА» 16+

21.55 «Белая студия» 16+

23.35 Опера «Война и мир» 16+

Что? Где? Когда?

Искусство объединяет!



3 ноября в РДК прошла «Ночь искусств 2018».

Впервые думиничане встретились на таком мероприятии. Так что же это такое? «Ночь искусств» — масштабное мероприятие, которое затрагивает все жанры творчества: живопись, декоративно-прикладное искусство, скульптуру, музыку, поэзию, хореографию, кинематограф, анимацию и многое другое. Его главная задача заключается в том, чтобы объединить творца и зрителя, дать возмож-

ность каждому желающему пробудить свой творческий потенциал.

И такую возможность зрители получили буквально сразу же. В фойе РДК были организованы мастерклассы по бисероплетению, лепке из глины, живописи и шитью кукол. Тем же, кто предпочитает пассивное занятие искусством активному — предоставилась такая возможность на книжной выставке, организованной работниками центральной библиотеки.

Мероприятие продолжилось в танцевальном зале, где зрителей

ждала встреча с «видными деятелями искусства»: режиссёром Киноплёнкиным Захарием Вениаминовичем (Елена Максименко), актрисой Петербургской Юлией Сергеевной (Ирина Гапонова), музыкальным работником Ноткиной Людмилой Сергеевной (Ирина Картышова), поэтессой Книжкиной Серафимой Ивановной (Елена Картышова) и художницей Кисточкиной Галиной Валентиновной (Татьяна Самонова). Каждый из них провёл мастер-класс по своему виду искусств: режиссёр-

киновикторины, актриса - сказку-экспромт, музыкальный работник - игру «Угадай мелодию», поэтесса - поэтический баттл, а художница - мастеркласс «Искусство осени».

На протяжении всей встречи для зрителей пели Дмитрий Москвитин, Наталья Бочарова и Доротея Олейник.

Ночь искусств прошла на «одном дыхании» и полностью оправдала свой девиз: «Искусство объединяет!»

Елена Максименко.

Светлый мир тургеневского слова

9 ноября юные читатели Думиничской районной детской библиотеки приняли участие в литературно-просветительской акции «И в светлый мир тургеневского слова...», приуроченной к 200-летию со дня рождения писателя.

Библиотекарь Татьяна Самонова провела для учащихся пятых классов беседу у книжной выставки, рассказала о жизни и творчестве юбиляра, а также о малоизвестных фактах из личной жизни писателя.

Затем состоялся книжный флэшмоб «Мы читаем Тургенева!» Ребята выбирали на выставке понравившуюся книгу рассказов или повестей и читали отрывки из неё.

В этот же день для всех читателей старшего абонементала была проведена экспресс-викторина

«Что я знаю о Тургеневе». Школьники отвечали на вопросы о творчестве писателя, вспоминали известные цитаты и угадывали, из какого они произведения.

В заключение библиотекарь предложила учащимся подборку книг под названием «Возьми Тургенева с собой!»

В ходе мероприятий юные читатели окунулись в прекрасный мир тургеневских героев и вспомнили знакомые страницы его неповторимых произведений.

Надеемся, что работа, проделанная в рамках акции, не только привлечет внимание к русской литературе, но повысит престиж чтения среди детей и подростков.

Людмила Баранова, главный библиотекарь Думиничской детской библиотеки.



Для детей и их родителей

Мир и Клир



С 2 по 7 ноября по благословению митрополита Калужского и Боровского Климента выставочная компания «Узорочье» совместно с Калужской епархией провела в г. Калуга XII Международную православную выставку-ярмарку «Мир и Клир».

3 ноября участие в выставочной ярмарке принял Думиничский центр социальной помощи семье и детям, специалисты которого подготовили программу для детей и их родителей.

Социальный педагог Г.А.Пушкарева познакомила маленьких посетителей экспозиционной площадки с нетрадиционными техниками рисования, которые открывают широкий простор для детс-

кой фантазии, дают ребенку возможность увлечься творчеством, развить воображение, проявить самостоятельность и инициативу, выразить свою индивидуальность.

Увлекательно прошли занятия под руководством социального педагога О.Н.Копычевой по методике «Бусоград». Каждый участник мастер-класса смог проявить свою выдумку и фантазию, каждый был захвачен удивительным процессом творения: сочинением сказочных историй, выкладыванием бусами различных образов и превращением их в волшебные картины.

Родители получили консультацию педагога-психолога Т.С.Левкиной с использованием «метафорических ассоциативных карт».

Объявления

ПРОДАЖА

Двухкомнатная квартира.
Тел. 8-903-816-74-95 (Людмила).

Двухкомнатная квартира.
Тел. 8-980-511-86-83.

Продаю двухкомнатную квартиру (5/5) или меняю на однокомнатную с доплатой.
Тел. 8-920-098-30-86.

Трехкомнатная квартира (индивидуальное отопление).
Тел. 8-909-586-41-06.

Дом (участок 20 соток, рядом газопровод) на ст.Думиничи.
Тел. 8-916-920-61-55.

Дом с земельным участком 19,5 соток в с.Паликинский Кирпичный завод. Тел. 8-910-602-91-97.

Дом №82 (площадь 80 кв.м, мансарда, все удобства, хозяйственные постройки, участок 30 соток) в с.Вертоное.

Тел.: 8-910-131-15-88,
8-920-881-61-11,
8-910-525-38-64.

ГАРАЖИ 7 размеров от 19000 руб. с подъемными воротами. Установка за 3 часа.

Тел. 8-960-549-97-77.

КФХ «Булыгин Г.Ф.» продает картофель крупный, средний, мелкий. Тел. 8-960-525-91-12.

КФХ Туманов продает картофель крупный, средний, мелкий. Тел. 8-920-887-10-14.

Дрова березовые сухие колотые круглый год. Доставка бесплатна. Тел. 8-980-716-24-09.

Костюм утепленный военный. Недорого. Тел. 8-920-896-59-03.

Поросята (свинокабаны).
Тел. 8-920-091-10-34.

КУПЛЮ

Уголь. Тел. 8-910-914-04-13.

РАБОТА

Требуется водитель категории «Е». Работа в Думиничском районе. Достойная заработная плата. Тел. 8-909-252-97-33.

Требуется продавец в продовольственный магазин.
Тел.: 8-920-097-72-98,
8-953-335-08-34.

РАЗНОЕ

Сдается двухкомнатная квартира. Тел.: 8-906-641-59-88,
8-953-318-35-57.

Утерян аттестат о среднем образовании, выданный в 1997 году Думиничской СШ №1 на имя Бирюковой Елены Владимировны. Тел. 8-903-815-06-76.

Отдам в хорошие руки 2 беспородных, но очень симпатичных щенков (кто-то оставил их в лесу, в районе ул. Мичурина). Тел. 8-930-034-79-28.

КИРПИЧ красный
г.Фокино, с.Палики.
ПЕНОБЛОКИ 200*300*600
г.Могилев
КИРПИЧ лицевой,
красный, коричневый
КИРПИЧ белый силикатный
полутонный
КОЛЬЦА колодезные 1м*1м,
ЦЕМЕНТ.
Т. 8-910-515-29-45,
8-910-544-70-51

Материалы в рубрике «Объявления» публикуются на правах рекламы.

Поздравления

в ЮБИЛЕИМ!

Совет ветеранов, районное отделение ВОИ, совет бывших несовершеннолетних узников фашистских концлагерей поздравляют **Фархутдинову Галину Алексеевну, Морозова Александра Ивановича, Лунева Александра Ильича, Копычева Ивана Сергеевича!**
Желаем здоровья, долголетия, благополучия.



Объявления

**ОКНА
БАЛКОНЫ
НАТЯЖНЫЕ
ПОТОЛКИ**
ЖАЛЮЗИ, РОЛЬСТАВНИ

НОВЫЕ ОКНА г. Людиново, ул. Ленина 8
тел.: 8(48444)6-10-70, 8-953-338-22-99

Объявления

УСЛУГИ

Натяжные потолки любой сложности от 250 руб./ кв.м, окна ПВХ, балконы, лоджии под ключ. Замер бесплатно.
Тел. 8-953-462-08-18.

Электропроводка в вашем доме. Любые работы.
Тел.: 8-953-324-05-88, 8-980-510-81-72.

Междугородные грузовые перевозки. Тел.: 8-915-893-81-77, 8-910-867-50-68.

Строительные работы. Тел. 8-953-333-49-74.

Строительные работы любые. Тел. 8-920-095-23-88.

Ворота, заборы, оградки, ковка. Тел. 8-920-095-23-88.

Ремонт холодильников на дому. Выезд в район. Вызов бесплатно. Тел.: 8-920-709-66-79, 8-800-550-66-79 (бесплатно).

Работа по сантехнике, водопроводу и насосным станциям. Тел. 8-920-896-59-03.

21 ноября
Кировская обувная фабрика принимает обувь для фабричного ремонта.
Для вас: замена подошвы (большой выбор); замена высоты каблука, замена фасона; полная реставрация старой обуви (со сменной союзкой и задником).
Гарантия 3 месяца, оплата после выполнения работ. Мы ждем вас в «Бытовике» с 8-00 до 10-30.
Тел. 8-909-136-66-96.

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ
Тел. 8-906-643-42-03.

натяжные ПОТОЛКИ
Франция
от **250 руб. кв. м.**
8-962-170-27-04

ИП Кушов С.Н. ОГРН 305402409600080.

РИТУАЛЬНАЯ СЛУЖБА
(ул.Б.Пролетарская, 82 «А»)
обслуживание похорон, перевозка на мед.экспертизу, доставка похоронных принадлежностей, изготовление памятников, изготовление оград.
Тел.: 8-910-911-56-25.

Материалы в рубрике «Объявления» публикуются на правах рекламы

Скорбим

Совет ветеранов, районное отделение ВОИ глубоко скорбят по поводу смерти
Силкиной Елены Алексеевны
и выражают искренние соболезнования родным и близким покойной.

Совет ветеранов, районное отделение ВОИ глубоко скорбят по поводу смерти
Мальцевой Александры Николаевны
и выражают искренние соболезнования родным и близким покойной.

Совет ветеранов, районное отделение ВОИ глубоко скорбят по поводу смерти
Попковой Варвары Петровны
и выражают искренние соболезнования родным и близким покойной.

Совет ветеранов, районное отделение ВОИ глубоко скорбят по поводу смерти
Малаховой Надежды Федоровны
и выражают искренние соболезнования родным и близким покойной.

Твой мир КРОВЕЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ
У нас есть все для вашей кровли!

РАСПРОДАЖА ЗАВОДСКИХ ОСТАТКОВ МЕТАЛЛОЧЕРЕПИЦЫ, МЕТАЛЛОСАЙДИНГА, ПРОФНАСТИЛА И ВОДОСТОКОВ.
Магазин «КРОВЛЯ», г.Сухиничи, ул.Кравченко, д.4.
Тел.: 8-910-548-64-50, 8-961-006-62-81.

17 ноября в РДК продажа шуб (г.Пятигорск)!
Короткий мутон - 7000 руб.
Длинный мутон - 10000 руб.
Норка от 25000 руб.
В наличии - дубленки, куртки, пуховики.
Меняем старую шубу на новую с доплатой.
Ждем вас с 9 до 17 часов.
ИП Тюренко Алексей Васильевич. ГРНИП 318344300052828.

Приглашаем за покупками в п.Думиничи 24 ноября с 14.00 до 15.00
На рынке будут продаваться:
1. Зимние куртки (удлиненные, с капюшоном) «Canada» - 7500р. Мягкий погребок с подогревом для хранения зимой овощей на балконе, вместимость 5, 10 и 20 ведер - 2900р., 3900 р., 4900 р. Новые телевизоры с экраном 48, 62 и 80см - 5800 р. - 10900 р. Антенны на 20 каналов - 900 р. Электропростынь (150*80 см) - тёплая постель - 1500 р. Мощные бензопилы - 3900 р. Мощные мини пылесосы - 2100 р.
2. Растворитель для ведра (мусорного) - устраняет запах, растворяет отходы - 500 р. Очиститель дымоходов - 300 р. Печи для бани - 16500 р. Автоклав «Финляндия» 22л - 14 банок овощных, рыбных, мясных консервов за 20 минут - 6900 р. Электросоковыжималки - 1300 р. Повер банк до 10000 мАч, с фонариком - от 400 р. - 900 р. Турмалиновый браслет «Нуга Бест» - 600 р. Турмалиновые наколенники, пояса - 400 р.
3. Электросушилки «Ротор» для фруктов, грибов - 1900 р., 2800 р. Электроизмельчители зерна, яблок, корнеплодов - 2500 р., 2900 р. Двигатель к зернодробилке - 1300 р. Ножи, сито - от 60 р. Отпугиватель грызунов - 1500 р. Кухонный измельчитель «Leomax» - мясо, овощи, грибы (за 5 сек.) - 1300 р. Поглотитель влаги - 100 р. Электромясорубки - 2900 р.
4. Мотоблоки - 23800 р. Мотокультиваторы (есть задняя скорость) - 18500 р. Телеги - 15000 р. Автоматическая хлебопечка (сама замешивает тесто) - 3300 р. Приспособление для ошпыливания домашней птицы - 1200 р. Копилка для мяса и рыбы на кухне - 2400 р. Комнатные биотуалеты - 5200 р. Автоматические тонометры - 900 р.
5. Сварочные аппараты 180А - 4100 р. Удобные турмалиновые коврики для бухгалтеров, водителей и т.д (снимает усталость) - 1500 р. Наклейки на телефон от радиации - 100 р. Теплолентилаторы - 600 р. Инфракрасные обогреватели, можно для улицы - от 1200 р.
www.protehresurs.satom.ru телефон: 8(909)146-33-00.
ИПДмитриев А.Н. ОГРН 304450133000088.

Материалы в рубрике «Объявления» публикуются на правах рекламы

ООО «ФАНЕРНЫЙ КОМБИНАТ»

(село Чернышено, Думиничского района)
ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ СЛЕДУЮЩИХ СОТРУДНИКОВ:
Мастер приемки сырья - заработная плата до 25 000 рублей в месяц.
Сушильщик шпона - сдельная заработная плата до 22 000 рублей в месяц.
Водитель автомашины УАЗ - сдельная заработная плата до 15 000 рублей в месяц.
Сортировщик сырого шпона - сдельная заработная плата до 20 000 рублей в месяц.
Оператор ребросклеивающего станка - сдельная заработная плата до 20 000 рублей в месяц.
Заместитель главного бухгалтера - оклад 60 000 рублей в месяц.

Оформление по ТК РФ, оплата ночных смен, больничных листов, доставка до места работы и обратно транспортом предприятия. Проводится обучение на территории предприятия. На период обучения выплачивается средняя заработная плата. По всем вопросам обращаться по телефону: 8(48447)9-73-93 приемная, 8-915-893-22-42 отдел кадров, село Чернышено, ул. Ленина, д.5 с 8.00 до 17.00 в рабочие дни.

Продаются товарный бетон, колодезные кольца, фундаментные блоки, плитка и т.д.
Тел. 8-910-526-43-66.
ИП Сенин П.И. ОГРН 31540230000679.

Товарный бетон, колодезные кольца в ассортименте, бордюр.
Тел. 8-980-714-32-79.
ООО «Кировские ЖБИ». ОГРН 11740270001862.

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ (франция) 250 р/м.кв.
бесшовные глянцевые матовые сатин
гарантия 10 лет рассрочка платежа

КОМФОРТНЫЕ ОКНА
КАЧЕСТВЕННЫЕ НЕМЕЦКИЕ ОКНА ГАРАНТИЯ 5 ЛЕТ

ДВЕРИ
МЕЖКОМНАТНЫЕ ШТОКМОНТАЖНЫЕ ПАННИРОВАННЫЕ МДФ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ ВЛОЖНЫЕ

БЕСПЛАТНЫЙ ЗАМЕР РАССРОЧКА ПЛАТЕЖА СКИДКА ПЕНСИОНЕРАМ 10%

г.Людиново ул.Ленина д.6 п.Думиничи, ул.Ленина д.44 (м-н Пятерочка)
8 (920) 610-81-41; 8 (910) 593-52-66

Рассрочка действует на постоянной основе. Условия уточняйте у сотрудников компании.

Материалы в рубрике «Объявления» публикуются на правах рекламы

Спасибо, что читали этот номер!

Коллектив «Думиничских вестей».

Учредитель газеты - администрация муниципального района «Думиничский район»
Издатель - трудовой коллектив редакции
Главный редактор
Е.С.Лесина

Адрес редакции, издателя: 249300, Калужская область, п.Думиничи, ул.Ленина, д.26
e-mail: vesty@kaluga.ru
Телефоны: редактор - 9-14-80, бухгалтерия - 9-18-37

Газета выходит по четвергам
Тираж 2000 Заказ №
Объем 4 п.л. Индекс 51754
Цена свободная.

Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Калужской области 12 марта 2012 года.
ПИ №ТУ40-00156.
http://думиничи-вести.рф



Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Мнение автора может не совпадать с мнением редакции.

Номер отпечатан в КРОФИСМК «Губерния», 248640 г.Калуга, пл.Старый Торг, 5